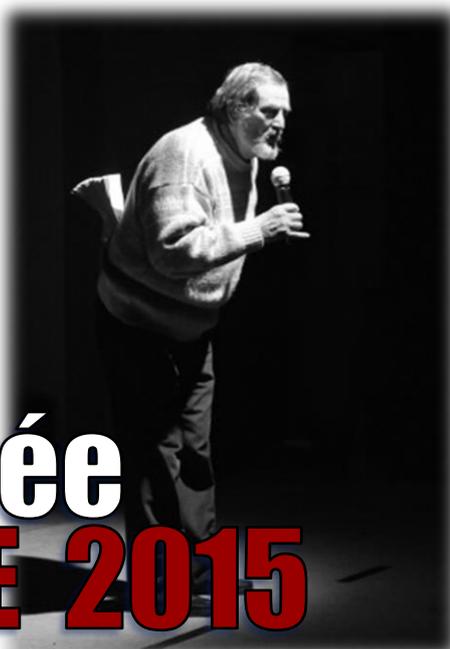




Centre Socioculturel de Pons

9 juin 2016



Assemblée GÉNÉRALE 2015



Centre Social & Socioculturel de Pons

☎ 05.46.94.08.17

44, Av. Gambetta - BP 40051
17800 PONS

www.cspons.com
accueil@cspons.com

Table des matières

RAPPORT MORAL	1
Le Mot du Président	2
Un Projet, des Valeurs	5
Le Territoire : Zone d'intervention & d'influence	13
Organigramme	18
Partenaires associatifs & institutionnels	20
RAPPORT D'ACTIVITES	23
Statistiques Globales de l'année 2015	24
Axe 1-1 Animation de l'espace Accueil	27
Axe 1-2 Référent Familles	28
1-3 Atelier « Accompagnement Parents » dans leur mission éducative	29
Axe 1-4 Atelier « Accompagnement à la scolarité »	30
61-5 Actions et prévention Sorties & Séjours Familles	31
Axe 1-6 Atelier « Sorties & Séjours Familles » 1-6 Sorties & Séjours Familles	32
Axe 1-7 Accueil de Loisirs Sans Hébergement	35
Axe 1-8 Loisirs Educatifs 12-17 ans	36
Axe 1-10 Ateliers Artistiques, Culturels et Sportifs	38
Axe 1-11 Animation de Rues & Manifestations	39
Axe 1-13 Soutien à la Vie Associative 1-13 Soutien Vie Associative	40
Axe 1-15 Atelier Cuisine	41
Axe 1-16a Ateliers Loisirs Créatifs	42
Axe 1-16b Ateliers Couture	43
Axe 1-16c Ateliers Recyclerie Artistique	44
Axe 1-17 Café philo	45
Axe 2-1 Chantier « Rénovation du petit Patrimoine »	46
Axe 2-2 Chantier Recyclerie « Glanerie du Moulin »	47
Axe 2-3 Communication & Animations - Chapitô	48
Axe 2-4 Accompagnement Individuel	49
Axe 2-5 Accompagnement Social	50
Axe 2-6 Mise à Disposition 2 roues	55
Axe 2-7 Français Langue Etrangère	56
Axe 2-8 Savoirs de base / Remise à niveau	57
Axe 2-9 Anglais Espagnol	58
Axe 2-10 Formation Informatique	59
Axe 3-1 Associer les Adhérents à la prise de responsabilités associatives	60
Axe 3-3 Réorganisation des équipes & articulation des actions	61
Axe 3-3 Recherche de financements	62
Axe 4-1 Création d'outils de Communication	63
Axe 4-2 Mise en cohérence de la communication	64
Axe 4-3 Valoriser et opérationnaliser le site Internet	65
Axe 4-4 Radio PONS	66
RAPPORT DE GESTION	68
ANNEXES	69



Rapport Moral 2015





Ce n'est pas un hasard si le terme « debout » surgit précisément au moment où notre métamorphose est achevée.

« **Debout** » !

Est d'abord le cri d'une société de rampants. Hyper adaptés qui en occupent le Centre ou inadaptés

relégués dans les marges, nous n'existons socialement que métamorphosés en cloportes. Précaires, ouvriers, employés, tous rampent, les cadres, c'est nouveau rampent à leur tour. Peur du patron, du petit chef, des horaires, des postes, des mutations. Toutes ces petites peurs quotidiennes sont naturellement elles-mêmes sous le pouvoir de la grande peur du chômage. Le régime généralisé de la peur a produit une infantilisation des salariés à tous les étages.

Telle est l'actualité sidérante de « La Métamorphose » rédigée en 1912 et publiée en 1915. En se métamorphosant en insecte « toujours rampant » Gregor n'a fait que parfaire son comportement d'homme. Lorsqu'il rampait devant son patron et le Fondé de pouvoir ; comme ce gérant dont fait état Kafka dans son journal « qui, jour après jour, rampe devant tous les clients, avec sa sale gueule qui plonge sur une grande bouche fermée aux coins par des plis serviles ».

Que faisait le Gregor d'avant la métamorphose sinon ramper devant son patron et devant sa famille ? C'est ce qui explique qu'il soit si peu surpris de sa métamorphose et s'y fasse si vite.

Notre société a inventé des adultes conditionnés par la peur de se faire gronder et condamnés à demander pardon. Le lexique économique et commercial, épargne, argent, intérêt, travail est récurrent, dans la « métamorphose ». Kafka ne nous épargne aucun degré de notre bassesse ordinaire. On sonne à la porte « C'est quelqu'un de la firme ! Se dit-il (l'insecte), presque pétrifié, tandis que ses petites pattes n'en dansaient que plus frénétiquement ».

C'est bien l'aliénation que dit la position rampante de l'insecte. Plus profondément, c'est l'artiste, et avec lui tout l'imaginaire debout que la société traite comme un cafard nuisible.

Que « debout » prenne aujourd'hui la forme d'une injonction est une bonne nouvelle, si cela signifie que la métamorphose est devenue voyante, voir pesante, insupportable qui sait ? Comment être solidaire autrement que par le fait de ramper ? Solidaire debout ?

Pierre Rabhi a beaucoup fait pour populariser l'histoire amérindienne du Colibri. J'aime aussi une méthode issue de cette sagesse des peuples premiers. Chacun connaît l'histoire que Michel Onfray rappelle, tirée des « Voyages de Gulliver » de Swift. Gulliver est maintenu au sol, attaché par des Lilliputiens. Le géant se trouve immobilisé donc impuissant, du simple fait que les petits se sont associés pour décupler leurs forces et parvenir à réduire à néant la puissance d'un colosse : « le principe de Gulliver ».

La valeur qui qualifie ce principe, la solidarité, s'est exprimée fortement et c'est rassurant. Cette solidarité qui s'exprime à travers la Fédération, dans le réseau des Centres Sociaux pour

palier les risques de fragilité de ceux-ci et plus particulièrement le Centre Socioculturel de Pons en 2015.

Nous avons poursuivi la restructuration engagée depuis 2013 qui nous a permis de réaliser un excédent en 2014. Puis, une série d'événements et de décisions judiciaires, institutionnelles et politiques a replongé notre association dans de grandes difficultés, avec la projection d'un nouveau déficit très important et une incapacité à payer nos charges.

Cela nous a conduits à lancer une alerte auprès de tous les partenaires début juillet. La mobilisation qui s'est opérée et la réactivité ont permis d'éviter la cessation de paiement et ses conséquences qui auraient pu se produire à la fin de l'été.

Je dois souligner l'importance du soutien du réseau des Centres et de la Fédération qui, par le biais du fond de solidarité et l'avance de 60 000€ ont permis de régler les problèmes de trésorerie et d'éviter la procédure d'alerte de niveau 3. Cette avance a été conditionnée à l'engagement de la CAF et du Département à prendre le relais, ce qui s'est traduit par deux prêts de 30 000€ et des conventions prévoyant le remboursement sur 10 ans.

Parallèlement à la résolution des problèmes de trésorerie, il a été nécessaire d'engager un troisième plan de redressement avec l'objectif de retrouver un équilibre budgétaire en 2016. Dans cette optique l'association se trouve accompagnée, à la fois par la fédération et par le réseau IRIS (Union Régionale des structures d'insertion par l'activité économique de Poitou-Charentes) sur le volet Chantier d'Insertion.

Le départ de la Directrice Nicole TEYSSIER, a modifié le travail au cours du dernier trimestre de 2015 et a amené le C.A à reconsidérer l'organigramme du personnel au 1^{er} janvier 2016. Notre chance a été d'avoir dans notre effectif des personnes compétentes, identifiées à l'histoire du Centre Social. Marie-Juliette KONG est depuis plus de vingt ans avec nous. Elle a évolué avec notre structure, s'impliquant dans les changements, conduisant des projets innovants et cette richesse interne, nous permet d'évoluer dans cette année 2016 avec espoir.

C'est donc cette valeur que nous devons cultiver et développer. Les Centres Sociaux se fragilisent en se repliant sur eux-mêmes et l'avenir risque de nous montrer tout l'intérêt à être au plus près les uns des autres et à agir collectivement.

D'où l'importance de développer la mobilisation du réseau pour convaincre les décideurs de maintenir les financements de l'animation globale à tous les niveaux de notre territoire.

Dans ce domaine, nous sommes engagés avec le Conseil départemental dans un débat contradictoire ou s'opposent des logiques différentes et des choix politiques divergents. Nous aurons à vérifier en 2016 notre capacité à échanger, à affirmer nos choix et à faire prendre conscience des risques encourus à réduire les moyens alloués aux Centres Sociaux.

Nous vivons une période de mutation où des concepts différents vont s'affronter parce que le temps de la sérénité avec nos partenaires est révolu. L'argent public se raréfie, les collectivités sont poussées à réinterroger leurs budgets et les associations sont les premières concernées.

Pour une équipe municipale en doute sur l'intérêt de nos structures, le choix est vite fait. Pour celles qui connaissent notre action, les choix sont moins drastiques mais apparaît l'injonction à la mutualisation.

C'est donc un appel très fort à la solidarité que nous devons lancer de façon à montrer notre détermination à faire vivre les Centres Sociaux et à répondre aux attentes des habitants.

L'action du Centre Social et Socioculturel s'enracine dans l'expérience vécue des habitants. Nous associons la sensibilité et la rationalité des acteurs, avec de la convivialité créée. La vision du Centre Social ne fractionne pas la vie humaine, nous identifions ce qui fait la globalité de l'existence individuelle et favorisons des situations collectives.

Nous faisons de l'écoute et de la rencontre des habitants, mais aussi de l'observation et du recueil méthodique des données, les instruments de leurs analyses contribuant ainsi à l'élaboration de diagnostics territoriaux concertés.

Le Centre Social insère son action quotidienne dans un « projet social cohérent » et pluriannuel, explicitant objectifs et moyens. En référent aux caractéristiques du territoire, ce projet est élaboré avec les habitants et concerté avec les partenaires.

Le Centre Social associe dans l'action, les habitants auteurs, acteurs du « Projet Social » et les administrateurs bénévoles, dans une logique d'éducation populaire en favorisant leur formation.

Outre la solidarité, nous devons mettre en avant aussi notre capacité à innover, à nous engager sur des thématiques nouvelles. A l'initiative de la fédération nationale, une réflexion est en cours sur l'économie des Centres.

C'est nouveau, dérangeant mais inévitable. Jusqu'à présent nous étions installés dans un concept d'argent public destiné au financement des services publics. Aujourd'hui une page s'ouvre et nous devons nous préparer à l'écrire, après en avoir débattu au sein du réseau. Ce sera agir avec prudence mais aussi prouver notre capacité à « évoluer ».

Non, les Centres Sociaux ne sont pas figés. Depuis toujours ils ont su tenir compte de l'évolution de la société et ils continueront sur cette voie.

Participatifs nous le sommes, lorsqu'on coopère avec des acteurs publics, afin de produire avec eux des « biens publics » tels que, par exemple, la qualité des espaces collectifs ou l'esprit civique.

Opérationnels, nous le sommes de par notre capacité à conduire avec professionnalisme une pluralité d'actions coordonnées ponctuelles ou durables, individuelles, ou collectives dans la proximité ou pour l'ensemble d'un territoire : soyons créateurs de lien social.

Responsables, nous le sommes lorsqu'on s'active à rassembler les moyens du « Projet Social ». Tels que le concours actif de bénévoles compétents, la pérennisation de nos salariés qualifiés, ou la transformation, dès que possible, d'emploi précaire en emploi permanent.

Et puis compte tenu des problèmes économiques actuels, l'obtention de financements pérennes.

Responsables, nous le sommes aussi lorsqu'on fait connaître aux habitants et à nos partenaires, notre programme d'action. Lorsqu'on gère avec rigueur l'argent public, qui nous est attribué avec des soucis de soumettre nos actions et notre gestion à l'évaluation Interne et externe.

Responsables, en se fédérant et en se mettant en réseau à différents échelons du territoire pour mutualiser nos difficultés, comme actuellement, et puis s'organiser stratégiquement quant aux actions à conduire et aux partenariats à établir : ce que nous faisons dans la période qui nous occupe tant.

Partenaires (Responsables), en fondant notre démarche est un effort collectif afin de faciliter la mise en place d'une politique de la petite enfance, répondant aux véritables besoins des familles, quel que soit leur appartenance sociale, en vue de générer de la convivialité, de la prévention, voire de l'insertion. Et, au-delà, contribuer au développement du quartier de la ville, du village.... (en sollicitant les maires des communes).

Une synergie est nécessaire entre les acteurs du développement local pour que notre mission soit réalisée, en l'occurrence l'aide aux familles dans le cadre de l'ALSH. Le financement des communes à une incidence directe sur le succès et la poursuite de ce projet. Cet exercice de citoyenneté ne s'est pas révélé très efficient.

Partenaire, depuis vingt ans, le Centre Social de Pons intervient d'une manière parcellaire sur le territoire de la Communauté de Communes de Haute Saintonge.

Depuis le regroupement avec la Communauté de Commune de Pons, c'est le secteur de notre implantation première qui se trouve unifié. Nous sommes un outil qui tient sa légitimité de sa capacité à mobiliser les habitants et leur faire découvrir que seule la considération de leur destin collectif permettra à chaque destin individuel de s'accomplir. Nous sommes en cela dans la dynamique de l'esprit communautaire.

Nous permettons aux populations délicates d'évoluer dans cette économie solidaire et d'apprendre à trouver des passerelles, qui, pour nous, seront une aide au développement local. Votre financement est un soutien.

Partenaire du tissu associatif depuis nos débuts, nous avons acquis un savoir-faire à apporter des solutions adaptées (PAVA). Face à l'inertie de notre société, les associations sont trop souvent seules à répondre aux besoins. Leur champ d'activités s'est élargi parce que de nouvelles formes de pauvreté apparaissent et que le chômage s'est fortement accru. Nous sommes, quatre-vingts ans plus tard, dans l'esprit du Front Populaire. Nous poursuivons l'élan de Léo Lagrange.

Nous confirmons que ce temps exceptionnel où le passé et l'avenir sont entre parenthèses, loin d'être un temps mort, est au contraire porteur de forces. Léo Lagrange espérait que le peuple dans la culture, les loisirs, retrouve la joie de vivre et le sens de leur dignité.

Solidaire : l'économie sociale et solidaire veut concilier activité économique et utilité sociale, donner la primauté aux personnes plus qu'à la recherche de profit.

En proposant un autre partage entre entreprises et travailleurs, nous essayons de redonner du sens au travail. Créer du vivre ensemble dans l'entreprise aussi bien qu'avec les partenaires extérieurs.

Nous sommes attentifs aux impacts environnementaux. L'entreprise sociale et solidaire vise à répondre aux besoins collectifs des personnes. Pour cette raison, nous sommes fortement enracinés dans le territoire en tant que lieu de vie des personnes.

La Glanerie est née de notre volonté de réduire nos quantités de déchets et de développer une structure d'insertion qui s'inscrit dans le champ de l'économie sociale & solidaire et le développement durable.

Elle est l'un des leviers d'action pour la création d'emplois de proximité, en apportant de la réflexion et de la créativité par la réutilisation de matières, objets et mobilier destinés à la destruction.

La Glanerie est à la fois un lieu de récupération de valorisation, de revente et d'éducation à l'environnement.

Nous participons à une dynamique de prévention et de gestion des déchets.

Chantier d'insertion Arts et Spectacles « ChapitÔ », est un lieu d'expérimentation, de découverte, d'expression artistique, faisant appel aux aptitudes liées au Théâtre, arts plastiques, à la musique.

On y conçoit des projets d'animation et d'évènements culturels s'adressant à un public diversifié (enfants, jeunes, scolaires, adultes, retraités, handicapés) et aux acteurs de la vie locale.

On y travaille sur les techniques d'animation, de communication par le biais de l'utilisation de l'outil radio.

Radio Pons est investie dans une mission sociale de proximité, par son intégration au Centre Socio-Culturel, ce qui favorise les échanges intergénérationnels et culturels. La radio crée du lien entre les groupes sociaux...

Elle apporte un soutien important au développement local, à la vie associative, au développement durable, à la lutte contre l'exclusion et toutes les formes de discrimination.

Son projet est également pédagogique, surtout en direction des jeunes et des enfants, public qui interagit avec cet outil.

Enfin, les auditeurs, souvent intervenants dans la vie de leur cité, peuvent faire animer la vie locale au moyen d'un instrument qu'ils peuvent facilement maîtriser.

Afin de mieux comprendre ce que renferme le concept « **Famille** », nous nous sommes attachés à mieux définir les groupes d'individus que nous accueillons et avec lesquels nous effectuons au quotidien un travail lié, tant à l'aspect culturel, éducatif, médiatique qu'à l'accompagnement social et/ou professionnel.

Les découpages administratifs désignant la « Famille » ont été reconsidérés afin de créer de nouvelles combinaisons, liées non plus à des catégories d'âge, mais à des besoins, des envies des pulsions affectives.

Il s'agit d'insuffler à chacun le désir de tisser des liens nouveaux et le besoin inéluctable et vital de devoir renforcer les racines du clan familial.

Pour les intervenants du secteur Famille, les mots des années à venir seront : citoyenneté, partenariat et transversalité.

Partenariat est un mot très souvent employé dans le monde des Centres Sociaux. Chaque fois qu'une action ou un projet prend racine sur le territoire, le mot prend consistance. Depuis quelques temps. Les efforts sont centrés sur la nécessité d'élaborer un Contrat Enfance Jeunesse (C.E.J.).

Accueil de Loisirs Jeunes

Sur ce secteur, notre principal point fort est notre capacité à avoir une vision globale et intégrée de ce qui se passe sur un territoire, en étant présent sur plusieurs cantons.

Nous dynamisons fortement le développement local. En outre, nous mobilisons de nombreux bénévoles, c'est un point très important à un moment où malheureusement l'individualisme et le repli sur soi règnent.

La municipalité, depuis quelques temps, a compris notre ouverture sur le territoire. Avec le Centre Social elle a désormais conscience que « la porte y est ouverte pour l'autre ».

Notre crédibilité est maintenant reconnue, ce qui donne le sérieux nécessaire à notre action et je l'espère, les moyens nécessaires correspondants. Ex : les T.A.P. (temps d'activités périscolaires) avec un fonctionnement conventionné qui traduit un véritable partenariat.

Nous avons conquis au fil de ces dernières années une position de tiers incontournable aux yeux des partenaires publics.

Nous sommes désormais légitimes dans la mise en œuvre de projets complexes et pertinents : Ex : projet de Café des Parents

Cette crédibilité qui accompagne notre démarche, nous la devons à nos actions, certes, mais surtout à l'équipe de professionnels qui garantissent que nos activités soient en cohérence avec notre projet social, et que ce dernier soit le juste reflet des besoins des habitants dans leur espace de vie.

Ce groupe qui fait avancer nos projets avec efficacité, je le trouve formidable.

Fidèles et impliqués aussi, les membres du Conseil d'Administration qui, malgré les événements, ont continué d'apporter l'énergie, l'écoute, et la confiance nécessaires pour contribuer à ce que le monde qui nous entoure soit proche de celui dont on rêve.

Si les philosophes n'ont fait jusqu'ici qu'interpréter le monde, il y en a parmi eux, La Boétie, qui a donné la règle, immédiatement, sans lendemains qui chantent « Soyez résolu de ne plus servir, et vous voilà libres ».

Si nous sommes esclaves, chacun sait désormais qu'il ne tient qu'à lui de cesser de l'être, s'il le reste, c'est qu'il l'aura bien voulu.



Bernard Gimard





Un Projet Des Valeurs



Pour une durée de 4 ans, l'équipe a mobilisé une énergie nouvelle qui a conduit à un véritable travail de « regard sur soi », sur la place qu'occupait chacun sur la carte de l'organisation et un questionnement sur la pertinence de chacune de leurs missions/actions :

- Une méthodologie de l'ordre de l'analyse de la pratique professionnelle et associative en matière d'analyse territoriale interne.
- Une véritable opportunité de questionner les missions & l'organisation professionnelle existante et à faire évoluer

Gouvernance associative

La mobilisation des élus associatifs, des professionnels & partenaires, a conduit à nous interroger sur la perception qu'ils avaient de nos actions et la pertinence de notre Mission en lien avec la couverture géographique.

Cela permis de reconsidérer les bases du projet associatif et la détermination d'une « carte & d'un territoire ».

Démarche participative des habitants

A consisté à Impliquer les citoyens dans les projets territoriaux en terme de prospective, prise de décision...

Il est indispensable que les habitants soient au fait de notre manière de travailler ; qu'ils sachent pourquoi, comment et quand nous agissons, où nous puisons nos pratiques et jusqu'où vont nos idées de projets.

Ressources humaines et management

La phase de compréhension des modes de coopération existants a mené à la consolidation du maillage opérationnel interne, en construisant ou améliorant les points tels que : fiches de postes, contrats de travail, conditions de travail (locaux, équipements...), Plan de formation, règlement intérieur, grilles d'évaluation, Organigramme (dans de ce dossier)

Communication associative

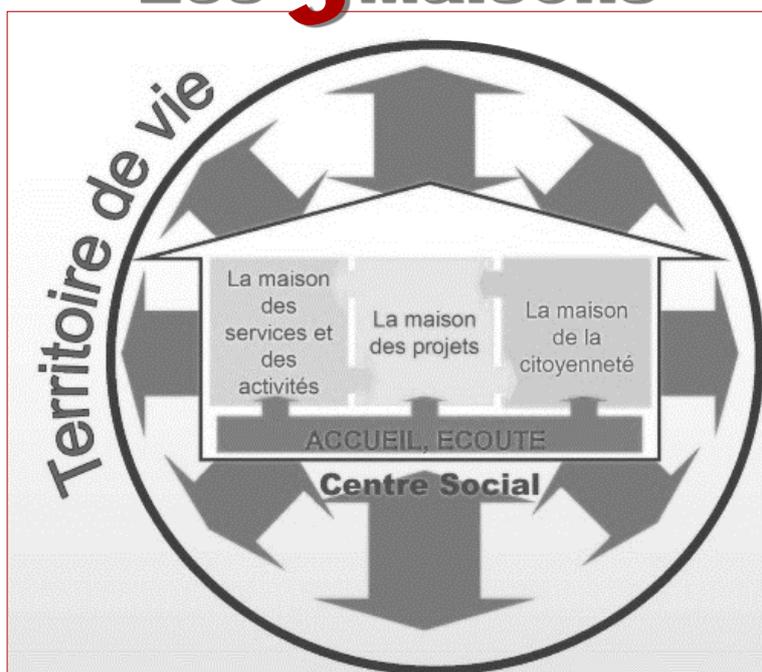
Une stratégie de communication a été mise en place, au vu des retours faits par l'analyse de terrain : Image et « re »connaissance par les publics et les partenaires (identification de la structure associative, portée des actions, « effets » de territoire...).

« l'impact » du message à émettre et l'importance du fond et de la forme qu'il doit revêtir pour une lecture adaptée à tous (adhérents, partenaires...) ont été mesurés

Aspects financiers et matériels

Les membres du CA dont ceux plus particulièrement sensibilisés aux aspects financiers de la structure ont été informés et associés aux propositions d'hypothèses budgétaires formulées pour chaque étape de construction du projet.

Les 3 Maisons



Les Valeurs Associatives

La réalisation des missions d'un Centre Social nécessite un engagement d'habitants associés autour d'un projet commun, pour développer une stratégie efficace d'intervention sur le territoire : **L'objectif de ce projet est d'être au service de l'habitant.**

Cet engagement collectif autour de valeurs communes ne peut exister qu'au travers d'un travail mené entre des acteurs multiples & impliqués (salariés, bénévoles, habitants & administrateurs) et du croisement de compétences spécifiques & originales de chacun.

Ces valeurs propres à l'Association sont celles prônées par la Charte Nationale de notre Fédération.

S'articulent autour de trois grands principes :

- **LA SOLIDARITE :** c'est aller vers l'autre
- **LE VIVRE ENSEMBLE :** en préservant la dignité de chacun
- **L'EPANOUISSEMENT :** personnel et collectif

■ La "Solidarité", c'est aller vers l'autre

C'est faire don de soi pour aller et se mettre au service de l'autre avec tolérance et persévérance ;
C'est partager, s'entraider avec générosité et humilité ;
C'est créer du lien social pour éviter l'isolement et favoriser la convivialité.

■ "Vivre ensemble" en préservant la dignité de chacun

C'est agir dans le respect mutuel et la tolérance en :

- Acceptant la différence
- Refusant toutes pressions idéologiques
- Bannissant les discriminations
- Reconnaisant & considérant l'autre comme son égal
- Respectant les règles du savoir-vivre ensemble.

C'est être sensible à l'autre, s'ouvrir et échanger avec cet autre, pour apporter un enrichissement réciproque ;

C'est favoriser l'intérêt collectif par rapport à l'intérêt particulier,
C'est faire preuve d'impartialité et de sincérité vis-à-vis de tous.

■ "L'épanouissement personnel & collectif"

C'est se dépasser et prendre sur soi pour s'ouvrir et croire en l'autre.

C'est valoriser la personne et son évolution. C'est aussi, progresser ensemble.

C'est faire progresser l'autre au quotidien dans le respect des valeurs humaines et ce, dans le cadre d'un projet éducatif.

La place & le rôle de chacun dans la vie de projet

L'habitant est la personne qui habite le territoire. Il peut être usager, adhérent, bénévole ou rien de tout cela.

L'usager est un utilisateur occasionnel de certains services, sans pour autant s'acquitter d'une adhésion à l'année.

L'adhérent de tout âge est celui qui s'acquiesce d'une adhésion au préalable et qui, par ce seul fait, devra montrer sa volonté de partager les valeurs du Centre Social. Cette adhésion lui permet de s'exprimer sur les actions réalisées et celles qu'il souhaiterait voir réaliser, et enfin, lui donne une voix lors de l'Assemblée Générale. Il participe également régulièrement à des activités.

Les bénévoles d'activités de tous âges sont une ressource vitale dans le fonctionnement. Ils donnent de leur temps et partagent régulièrement leur savoir pour animer des activités. Pour ce faire, il est primordial qu'ils adhèrent au projet associatif & participent à son élaboration de manière à utiliser et transmettre au mieux leurs compétences auprès des autres.

Les professionnels participent à la conception du projet. Ils sont partie prenante dans sa mise en œuvre en apportant leur technicité, en accompagnant les bénévoles, en sollicitant, accueillant et portant les initiatives des habitants.

Cette mise en œuvre s'inscrit dans un réseau partenarial.

Le pilotage technique du projet est assuré par l'équipe de Direction, dans son ensemble.

Le rôle des membres du Conseil d'Administration est de définir la politique du Centre Social et de la défendre auprès des partenaires, de contrôler sa mise en œuvre par l'équipe de Direction et de porter la vie associative tout au long de la durée de vie du projet, voire même au-delà.

Le rôle des élus associatifs est de participer à la conception du projet social, en apportant la connaissance qu'ils ont de la commune dans laquelle ils vivent.

Ils portent ce projet social sous l'angle politique général vis-à-vis de ses financeurs, ses partenaires, ses adhérents...

Au travers de son Projet,
Adapte des missions d'intérêt général
aux besoins des Habitants du territoire.



Nos Missions

■ Un lieu de proximité à vocation globale

Ouvert à l'ensemble de la population habitant à proximité,
offrant **accueil, écoute, animation, activités et services**.

■ Un espace à vocation familiale & pluri-générationnelle

Lieu de **rencontres et d'échanges** entre les générations,
il **favorise** le développement des **liens familiaux et sociaux**.

■ Un espace à vocation familiale & pluri-générationnelle

Lieu de **rencontres et d'échanges** entre les générations,
il **favorise** le développement des **liens familiaux et sociaux**.

■ Un lieu d'animation de la vie sociale

Qui prend en compte l'**expression des demandes et des initiatives**
des usagers et des habitants
et **favorise** le développement de la **vie associative**.

■ Un lieu d'intervention sociale concertée

Qui contribue au développement du **partenariat**.

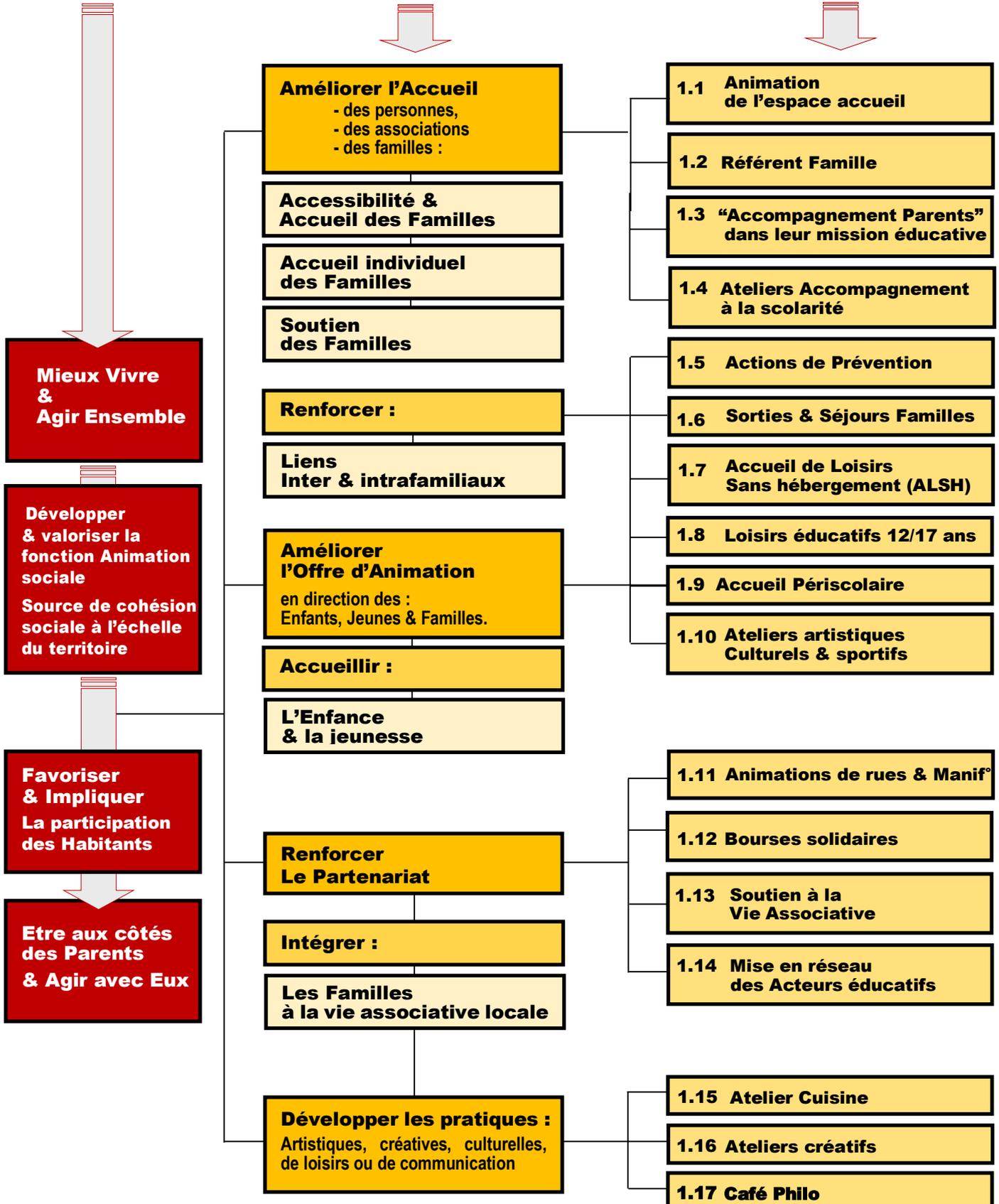
Les Axes d'interventions prioritaires

-  **Axe 1.** Animation de la Vie Sociale
-  **Axe 2.** Gestion de services, au bénéfice de la population
-  **Axe 3.** Ingénierie Sociale – Développement local
-  **Axe 4.** Culture et Communication

Objectif général

Objectifs stratégiques

Actions



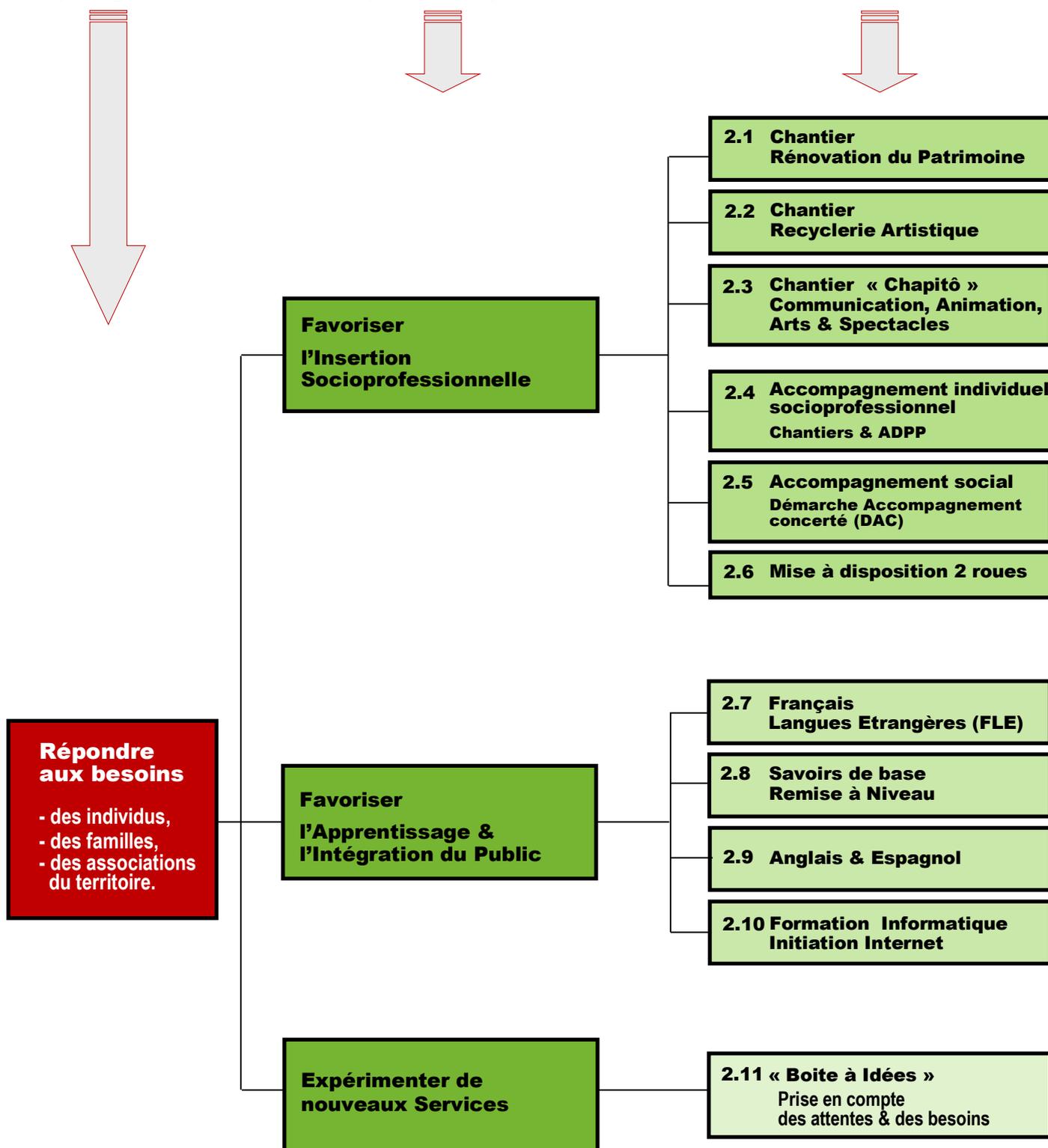
Gestion des services au bénéfice de la population

Axe 2.

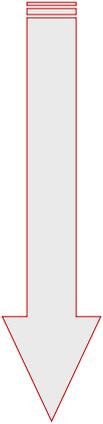
Objectif général

Objectifs stratégiques

Actions



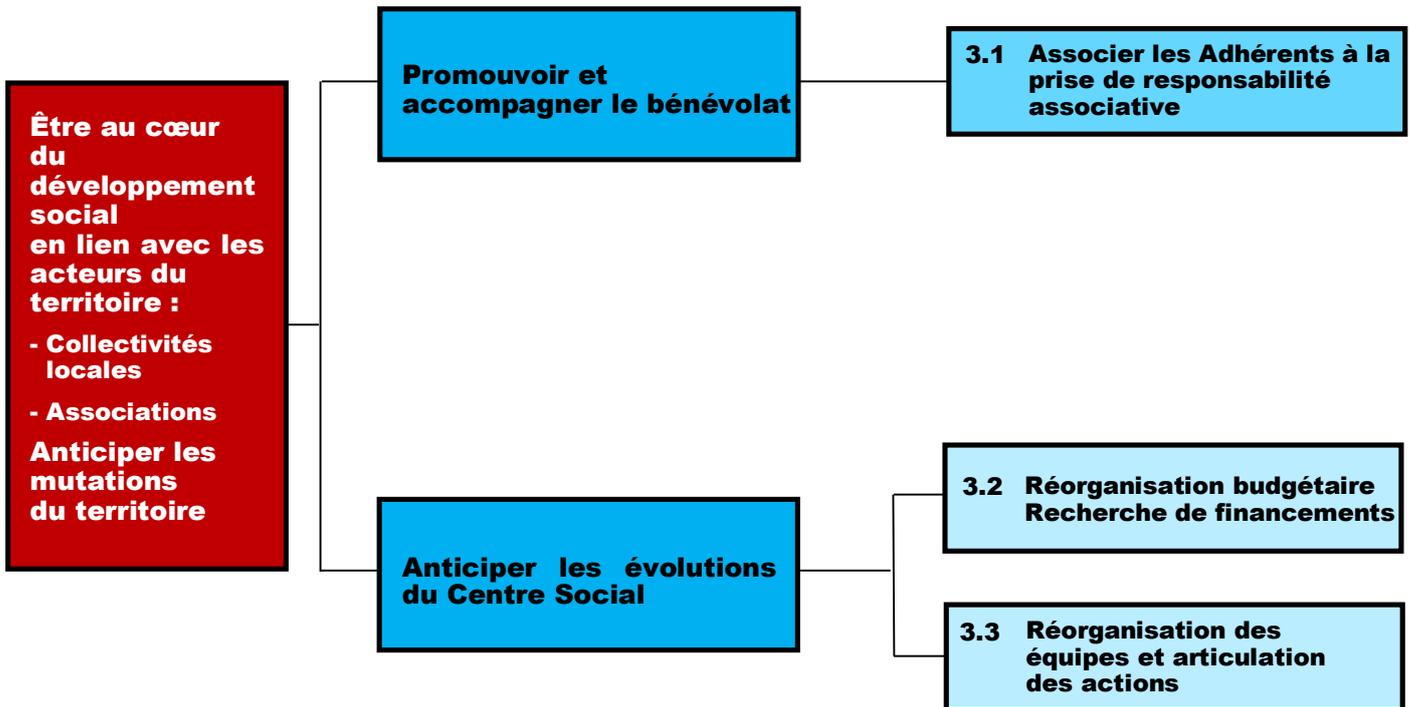
Objectif général



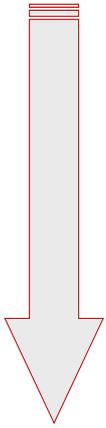
Objectifs stratégiques



Actions



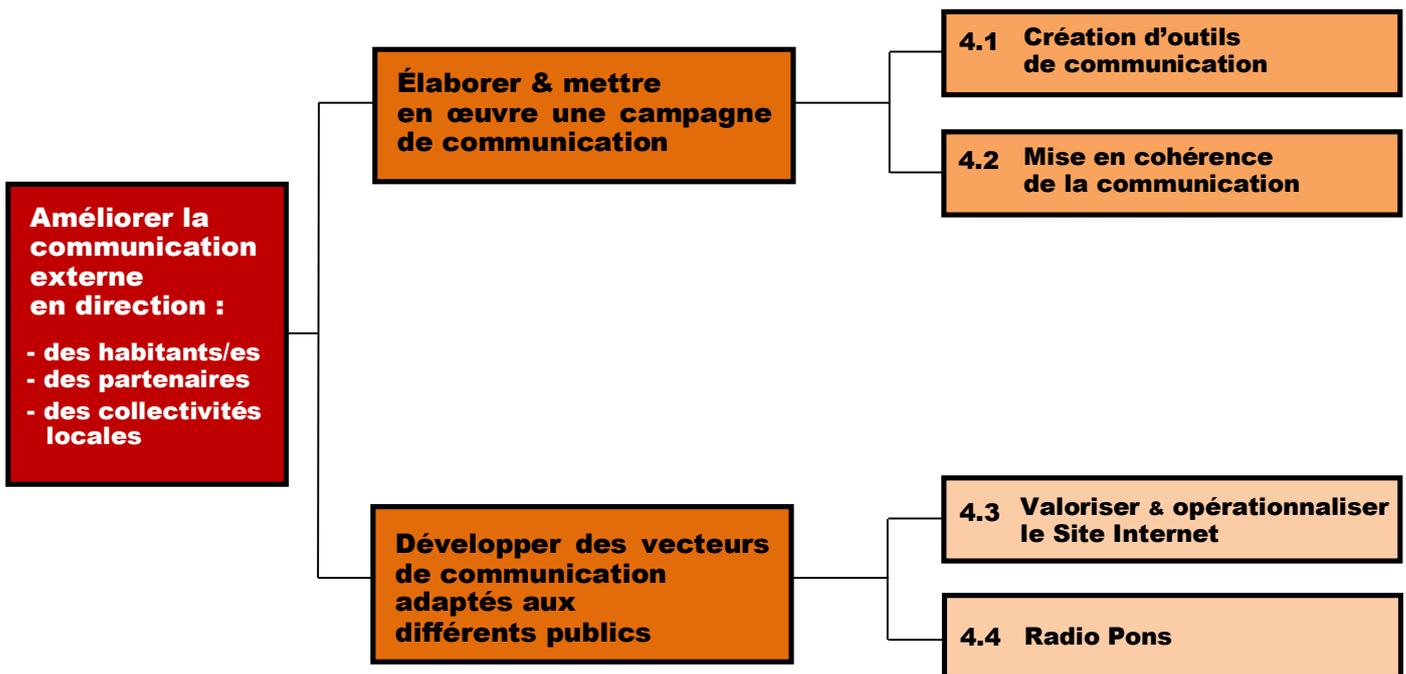
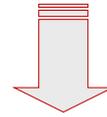
Objectif général



Objectifs stratégiques



Actions

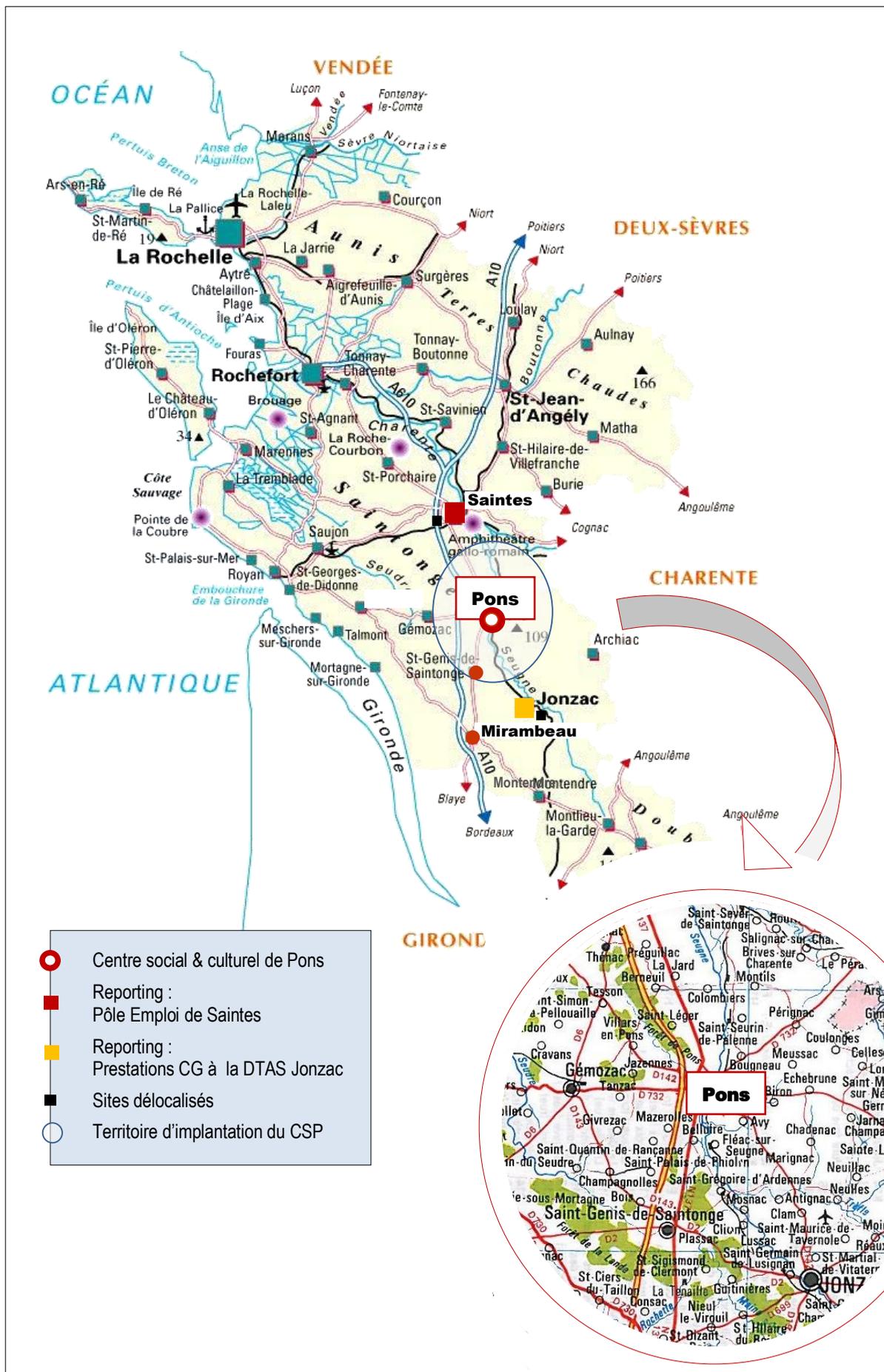




Le Territoire
Zone d'intervention & d'Influence

Implantation du Centre social de Pons

Zone de Compétence ou de Référence



Aires d'Influence



Communes :

- Archiac
- Avy
- Belluire Berneuil
- Biron
- Bois
- Boisredon
- Bougneau
- Brives s/ Chte
- Celles
- Chadenac
- Chamouillac
- Champagnac
- Champagnolles
- Chartuzac
- Chepniers
- Chermignac
- Chevanceaux
- Clam
- Clion/Seugne
- Colombiers
- Consac
- Coulonges
- Courcoury
- Coux
- Dompierre s/ Chte
- Echebrune
- Expiremont
- Fléac/Seugne
- Fontaine d'Ozillac
- Gémozac
- Germignac
- Givrezac
- Jarnac Champagne
- Jazennes
- Jonzac
- La Chapelle des Pots
- La Jard
- Le Pin
- Marignac
- Mazerolles
- Mérignac
- Meussac
- Mirambeau
- Montendre
- Montils
- Mortiers
- Mosnac
- Neuillac
- Nieul le Virouil
- Ozillac
- Pérignac
- Plassac
- Polignac
- Pommiers Moulons
- Pons
- Réaux
- Rioux
- Rouffignac
- Salignac/Charente
- Semoussac
- Saintes
- Saujon
- Soubran
- St Bonnet/Gironde
- St Ciers du Taillon
- St Dizant du Gua
- St Fort/Gironde
- Salles d'Angles
- St André du Lidon
- St Germain de Lusignan



- St Germain de Vibrac
- St Germain du Seudre
- St Hilaire du Bois
- St Genis de Saintonge
- St Georges des Coteaux
- St Léger
- Ste l'Heurine
- St Maigrin
- St Martin d'Ary
- St Martial de Vitaterne
- St Martial de Mirambeau
- St Maurice de Tavernol
- St Quentin de Rançanne
- St Seurin de Palenne
- St Sever de Saintonge
- St Simon de Bordes
- St Sauvant
- St Sauvant
- St Seurin de Palenne
- St Sorlin de Conac
- St Thomas de Conac
- St Vaize
- Ste Lheurine
- Semoussac
- Tanzac
- Tesson
- Thénac
- Tugeras
- Vénérand
- Villars en Pons
- Villexavier
- Virollet

Les différentes actions du Centre Social répondent aux besoins d'un public résident sur un territoire élargi s'étalant au-delà de la Haute Saintonge



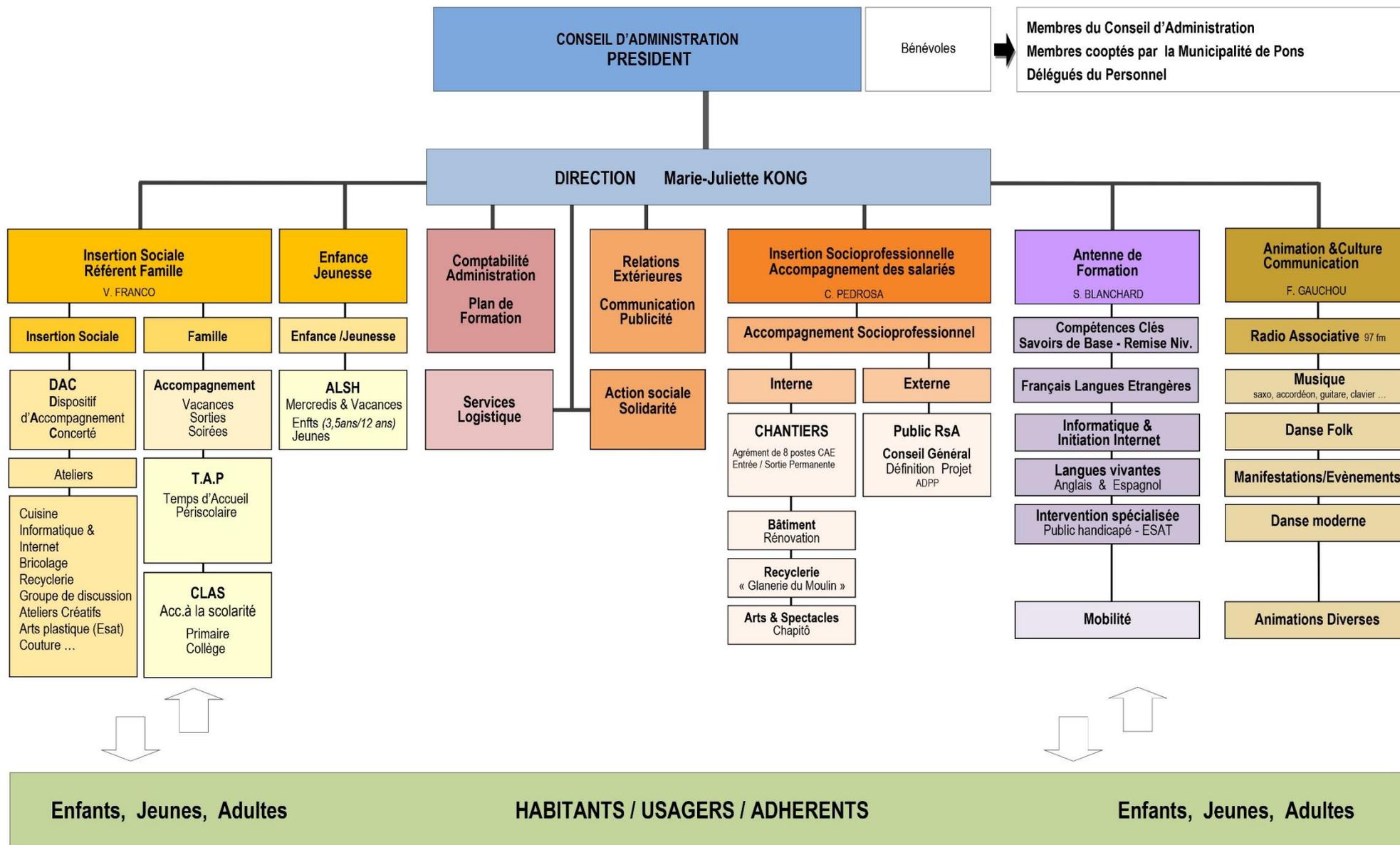
Organigramme

Fin 2015



Association Centre Social & Socioculturel de Pons

Fin 2015





Notre Réseau
De partenaires

Partenaires associatifs & institutionnels

Le Centre Social de Pons fait partie d'un large réseau de partenaires associatifs ou institutionnels.

Au niveau national :

Adhésion à la Fédération des Centres Sociaux et Socioculturels de France.

Au niveau régional :

- Adhésion à la Fédération des Centres Sociaux de Charente Maritime.
- Adhésion à la FARL.
- Adhésion à Franc CP.
- Convention avec la Région.

Au niveau départemental :

- Agrément CAF 2014/2017 « Centre Social et Animation Collectives Familles ».
- Convention avec le Conseil Général dans le cadre de l'agrément Centre Social.
- Convention avec la DIRECCTE.
- Convention avec le Pôle Emploi.

Au niveau local :

- Convention avec la municipalité de Pons.
- Convention de prêts de jeux avec la ludothèque de Saintes.
- Convention avec la CDCHS (Communautés de Communes).



Réseau de Partenariat

Centre Social & Socioculturel PONS

Secteur Culturel

Ville de Pons & Ecoles (17)
Office du tourisme (Pons 17)
APMAC (Saintes 17)
Théâtre Gallia (Saintes 17)
Avant Scène (Cognac 16)
West Rock (Cognac 17)
La Palène (Rouillac 16)
La Coursive (Rochefort 17)
La Coupe d'Or (L. Rochelle 17)
CREA (St Georges de Didonne 17)
Francfolies (L. Rochelle 17)
Gaspar 17 (L. Rochelle 17)
IREO (St Genis 17)
Libraires (Saintes 17)
Base Aérienne (Saintes 17)
Crédit Agricole (Pons 17)
.../...

Secteur Enfance - Jeunesse

Ville de Pons (équipements 17)
Bibliothèque (Pons 17)
Ludo / Médiathèque (Saintes 17)
Centre de Loisirs (Jonzac 17)
Francas (Saintes 17)
IME-IMP (Gémozac 17)
Foyer Résidence (Pons 17)
IREO (Ch. Richemont 16)
IREO (St Genis 17)
Lycée J.Hyppolite (Jonzac 17)
Musée Artisanal (Clion 17)
Ferme pédagogique (Jazennes 17)
Ets Colibri (Pons 17)
Boulangerie Montazeau (Pons 17)
Campings (Rouffiac, Saintes... 17)
Association « Plein Sud » (Cozes 17)
.../...

Secteur

Insertion Socioprofessionnelle

Pôle Emploi (Saintes/Jonzac 17)
Retravailler (Poitou Charentes)
Chambre des Métiers (Jonzac 17)
Mission Locale (Saintes/Jonzac 17)
VIE (Montendre/Jonzac 17)
Manpower (Saintes/Jonzac 17)
Adecco / Vedioibis (Stes/Jonzac 17)
Charentes innov'Emploi (Pons 17)
CEMES (Saujon 17), ACTIF (Stes 17),
Commune de Pons (17)
Com. Communes :
Pons, Jonzac, Gémozac... (17)
Ohé Prométhée 17, Idem 17 (Pons)
Entreprises du secteur Pons (17)
Associations (secteur 17) :
Réseau Alcool, MSA, IREO, MFR
.../...

Insertion Sociale

Mission Locale (Jonzac-Saintes 17)
APP / CIPECMA (Châtelailion 17)
MFR Chevanceaux (17)
APPLIS (Poitou Charentes)
Campus des Métiers (Jonzac 17)
Lycée Agricole (Jonzac 17)
ESAT (Saintes - Jonzac 17)
Hommes & Savoirs (Royan 17)
ASERC (Cognac 16)
Parrainage 17 (Pons 17)
Rotary Club (Pons 17)
Vacances Ouvertes / ANCV (Paris 75)
Banques : C Epargne, C Mutuel
.../...

USAGERS

Réseau des Financiers

**Centre Social
& Socioculturel
PONS**

**Secteur
Culturel**

Conseil Régional
Conseil Départemental
CAF
DRAC
UNESCO
Fondations :
- de France,
- Carla Bruni
- Caisse d'Epargne
- MACIF
Etablissements scolaires
ALSH
Associations – Institutions (MFR/IREO)
Communautés de Communes,
Communes
.../...

**Secteur
Enfance - Jeunesse**

Conseil Régional
Conseil Départemental
Fond de soutien FSER
CNAF – CAF
DRCS, DRAC, DIREN
DTAS Haute Saintonge, Stge Romane
Fondations
Pour l'Enfance, la Poste...
Institutions – Foyers
Comités d'Entreprises
ALSH
Associations – Institutions
Communautés de Communes,
Communes
.../...

Secteur

**Insertion
Socioprofessionnelle**

Etat / DIRECCTE
Conseil régional
Conseil Départemental
Pôle Emploi
Maisons d'arrêt – Centre de détention
CAP Emploi / Agefiph
Fondations :
- de France,
- Bruneau
- OTIS, Chèques Déjeuner
- AVIVA
Communautés de Communes,
Communes
.../...

Insertion Sociale

Etat / DIRECCTE
Conseil régional
Conseil Départemental
DIREN
Institutions
Foyer logement – Maisons de retraite
Entreprises du secteur privé
Fondations (...)
Communautés de Communes,
Communes
.../...

USAGERS

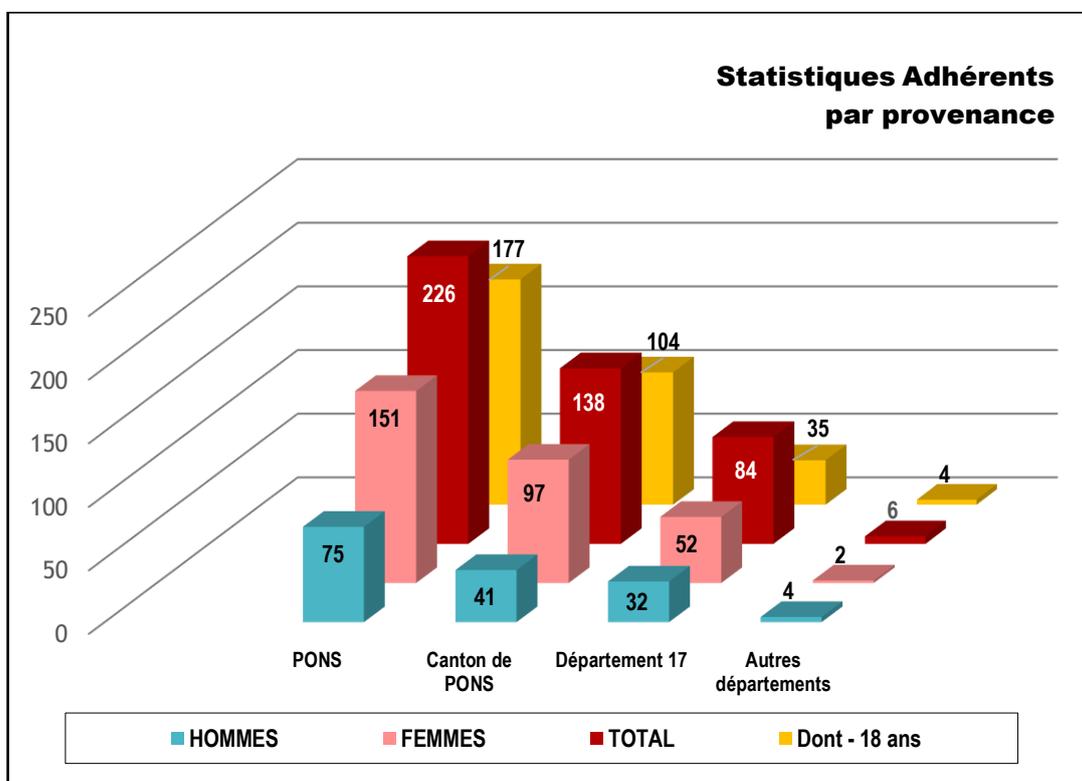


Rapport d'Activités **Bilan d'Actions 2015**



Statistiques Globales de l'année 2015

Provenance	NOMBRE D'ADHERENTS			
	HOMMES	FEMMES	TOTAL	Dont - 18 ans
PONS	75	151	226	177
Canton de PONS	41	97	138	104
Département 17	32	52	84	35
Autres départements	4	2	6	4
TOTAL	152	302	454	320





Petite Intro

Le Centre Social bénéficie de deux agréments délivrés par la Caisse d'Allocation Familiale de Poitou Charente :

- L'agrément Animation Globale et Coordination
- L'agrément Animation Collective Familles

▪ **L'agrément Animation Globale et Coordination**

a été délivré pour les quatre missions qui caractérisent un centre social, à savoir :

- **Un équipement de quartier à vocation sociale globale**, ouvert à l'ensemble de la population habitant à proximité, offrant accueil, animation, activités et services à finalité sociale.
- **Un équipement à vocation familiale et pluri générationnelle**. Lieu de rencontres et d'échanges entre les générations, il favorise le développement des liens familiaux et sociaux.
- **Un lieu d'animation de la vie sociale**, il prend en compte l'expression des demandes et des initiatives des usagers et des habitants et favorise le développement de la vie associative.
- **Un lieu d'interventions sociales concertées et novatrices**. Compte tenu de son action générationnelle et innovante, concertée et négociée, il contribue au développement du partenariat.

▪ **L'agrément Animation Collective Famille**

est complémentaire à l'agrément du Centre Social. Il est destiné à soutenir de façon spécifique, à l'aide d'un projet bien différencié (le projet familles), les actions collectives conduites au bénéfice des groupes familiaux.

Le projet spécifique « Animation Collective Familles » vise à mettre en cohérence et en synergie les différentes actions collectives destinées aux familles (enfants et parents) ; les finalités recherchées sont le renforcement des liens sociaux, familiaux, parentaux, le développement de l'autonomie et de la citoyenneté, de solidarités et des initiatives locales.

Ce projet « Animation Collective Familles » est obligatoirement porté par un « référent Famille ». Son rôle est d'impulser et de fédérer les actions impulsées aux familles. Il lui revient également de repérer et/ou de construire le « fil conducteur » à travers l'ensemble des actions « familles » conduites par le Centre Social.

Le Lien Social

Le renforcement du lien social passe par la prise d'initiatives des habitants sur leur propre lieu de vie.

L'enjeu c'est le « Vivre Ensemble » au travers d'une démarche participative.

Le Centre Socioculturel est un espace d'animation, d'expression culturelle et d'apprentissage, d'initiatives et d'échange social. Il est un lieu d'accueil et de rencontres, à l'écoute des projets et initiatives d'habitants de tous âges.

Depuis sa création, on y mène des actions réfléchies, concertées, qui mènent à la création et à l'innovation, avec des « ressources » à vocation familiale, pluri générationnelles, d'accueil et de services pour les habitants.

Participer collectivement à la vie du centre, c'est avoir ensemble des objectifs réalistes et en faire un lieu dédié à :

la vie associative,
la vocation sociale globale,
la citoyenneté et au civisme,
au lien social et familial,

la valorisation de l'individu, tenant compte de ses différences,
la culture dans sa découverte,
la préservation du patrimoine local,
la recherche et au développement de projet.

Le Centre Socioculturel, joue un rôle de passeur,

Et, dans l'histoire, ce rôle est très important parce qu'il accompagne d'un monde à un autre.

Le centre socioculturel se voudrait comme étant un « passeur social ».

En 2015,

L'équipe du Centre :

S'est engagée, à proposer une gamme d'activités ciblées pour les différentes catégories de publics et s'est attachée à mettre, au profit de tous, son savoir-être, associé à des compétences techniques adaptées sur les secteurs suivants :



- **Culture**

Danse, musique, loisirs créatifs ...

- **Enfance – Jeunesse :**

Accueil de Loisirs (ALSH), Accueil Jeunes 13/17 ans, Activités périscolaires...

- **Famille :**

Sorties & Vacances Familles, accompagnement à la vie quotidienne...

- **Formation :**

Langues, Informatique, Français Langues Etrangères (F.L.E.), remise à niveau...

- **Insertion :**

Ateliers : cuisine, informatique, radio, recyclage créatif...

Chantiers : bâtiment, arts & spectacles «Chapitô», recyclerie & boutique «Glanerie du Moulin»

Objectifs opérationnels :

- Le Centre se doit d'être un lieu privilégié de passage et d'écoute.
- Pour offrir un service d'information accessible à tous.
- Il se doit de développer la pratique de la communication à tous les niveaux et dans tous les secteurs
- Poursuivre la professionnalisation de l'accueil du public.

Descriptif de l'action

- Sensibilisation de toute l'équipe du Centre à la mission d'accueil
- Intégrer et former à l'évolution technologique de certains outils
- Actualisation des logiciels administratifs et formation adaptée pour le secrétariat.
- Travailler en lien avec les associations locales afin d'être identifié comme un lieu de diffusion et d'information.
- Renforcer la présence de professionnels lors de moments stratégiques afin d'entretenir la relation avec les usagers du Centre Social
- Labellisation d'un point info à destination des familles et des habitants.

Fonctionnement :

Fréquence : tout au long de l'année.

Nombre de bénéficiaires : les accueillants (salariés ou bénévoles).

Publics touchés :

- Les salariés.
- Les bénévoles.
- Le public, les usagers.
- Les partenaires,

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : les salariés et bénévoles du CSP.
- Externe : les formateurs.

Matériels :

- Standard téléphonique, plaquettes.

Financier

- CSP

Modalités d'évaluation :**Critères retenus :**

- Mesure quantitative et qualitative de l'accueil réalisée
-

Effets attendus :

- Être au cœur de l'information pour les Familles et les Habitants.
- Mieux répondre aux besoins de l'information

Calendrier de réalisation : 2014 - 2017

Objectifs opérationnels :

- Coordonner et animer le projet d'Animation Collective Famille défini en Conseil d'Administration
- Soutenir la fonction parentale
- Faciliter l'accès aux informations concernant les familles pour favoriser le développement de solidarités et d'initiatives locales
- Mettre en cohérence les différentes actions
- Favoriser l'interactivité, la mise en réseaux, la connaissance des problématiques
- Donner l'opportunité à chacun de pouvoir s'impliquer à différents niveaux dans des projets collectifs ou personnels
- **Organiser la transversalité au sein du CSP**
-

Descriptif de l'action :

Création, animation et développement d'animations en faveur des familles et en lien avec l'ensemble des activités du CSP
Accueil et accompagnement des familles sur des temps collectifs ou/et individuels

Fonctionnement

Toute l'année

Publics concernés

Familles

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : 1 salariée, les administrateurs, la directrice du centre social
- Externe :

Matériels

Infrastructure du centre

Financiers

CAF (animation collective Famille)

Partenaires

CAF 17, les acteurs du territoire dans le domaine de la famille, la fédération des centres sociaux

Modalités d'Évaluation :

Individuelle :

Entretien avec familles, avec direction

Collective :

Réunion avec plusieurs familles, avec les différentes équipes du CSP (salariés et bénévoles)

Critères retenus

Quantitative

Qualitative

Effets attendus

Amélioration des liens familiaux et sociaux, mise en action des familles, prise de confiance (valorisation), développement d'initiatives, réalisation de projet.

Perspectives

- Intégrer et développer les réseaux au service des familles
- Réflexion partagée pour redéfinir les missions du référent famille

Objectifs opérationnels : en direction des Parents, Enfants, Adolescents

- Favoriser des échanges entre parents, avec des professionnels
- Lutter contre l'isolement des familles et surtout les mères
- Répondre aux besoins par des rencontres et des échanges entre parents
- Soutenir le Parent dans son rôle éducatif
- Créer un espace d'écoute, de parole et de ressource dans une perspective de favoriser, conforter, soutenir la relation parent/enfant

Descriptif de l'action :

- Point ressource informations des différents domaines de la famille, l'enfance, l'adolescence
- Organisation du temps de rencontre à thème autour des questions éducatives : séances organisées à partir des questionnements et préoccupations des parents.
- Cet accueil est aussi un lieu intermédiaire où les parents, sollicités parfois par des activités spécifiques proposée par les accueillantes vont pouvoir par la suite investir d'autres structures sociales (cinéma, théâtre, bibliothèque...)

Fonctionnement :**EN COURS D'ELABORATION****Publics concernés :**

- **Adultes** : parents ou futurs parents, usagers, adhérents ou non
- **Enfants et jeunes** : usagers du CSP ou souhaitant intégrer une activité, jeunes enfants, enfants, ados

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- **Interne** : référent famille, animateurs socioculturels, personnel d'accueil, équipe de direction
- **Partenaires** : ensemble des acteurs intervenant dans le domaine de la famille (PMI, ASE, CAF, UDAF, Association, CCAS...)

Matériels :

- Informatique / bureautique, Internet, matériel audio/vidéo
- Matériel spécifique lié à la thématique
- Radio locale
- Espaces
- Documentation

Financiers :

- Moyens financiers attribués au secteur d'activité
- Aides et subventions sollicitées le cas échéant

Modalités d'Évaluation :

Sur bilan fait en fin d'action par les acteurs et partenaires
Sur grilles et questionnaires d'évaluation diffusés aux différentes parties

Critères retenus :

- Fréquentation
- Nombre de rencontres formelles autour de thématiques
- Implication des parents dans l'action (impact et effets repérés)
- Bilan annuel avec les partenaires

Effets attendus :

- Implication constructive dans les projets et dynamisation de la vie associative

Perspectives de développement

Ouverture d'un café des parents : Accueillir les familles et leur permettre de se rencontrer
Comité de pilotage en construction 2016 avec ouverture prévu fin 2016

Descriptif de l'action ou des actions réalisées:**3 Formules CLAS :**

- Primaire au Centre Social et à l'école Agrippa d'Aubigné de Pons : activités éducatives (jeux de société, musique, contes et légendes)
- Collège au collège Émile Combes de Pons : jeux de société
- Collège au collège Émile Combes de Pons : expression corporelle/ cirque
-

Fonctionnement :

Fréquence : - Primaire (lundi, mardi, jeudi) à l'école élémentaire Agrippa d'Aubigné de Pons
- Collège (mardi, jeudi)

Durée : 1h par séance

Nombre de bénéficiaires : 8/12 enfants par séance en primaire
10/15 jeunes par séance au collège

Publics touchés :

Enfants et jeunes du CP à la 3^{ème}

Moyens mobilisés :

Moyens humains :

- 1 coordinatrice,
- 2 animatrices, 2 bénévoles

Matériels :

Ordinateurs, jeux, livres, dictionnaires

Financeur : CAF

Objectifs atteints :

- Acquisition de compétences aux apprentissages (concentration, organisation, compréhension...)
- Expression favorisée, diminution des appréhensions liées au regard de l'autre, meilleur positionnement dans le groupe (chacun sa place, respect, écoute...)
- Capacité à différencier les temps de travail et « d'amusement »
- Acquisition de la notion de persévérance (ce n'est pas parce que je n'y arrive pas du premier coup que je dois abandonner)
- Augmentation de la prise d'initiative
- Développement de l'autonomie
- Diminution des tensions familiales (primaire) : Dédramatisation des temps de « devoirs »
une grande partie des parents ont rapidement intégré que leur investissement est nécessaire pour que l'accompagnement CLAS soit bénéfique pour leur(s) enfants et se montrent donc très présents, et travaille conjointement avec les animateurs et/ou coordinatrice (échanges de méthodes, d'idées...)

Difficultés rencontrées :

- Mobilisation des collégiens sur l'atelier jeux de société du jeudi : 4 enfants réguliers en début d'année ce qui a posé question sur la poursuite.
Les jeunes ont d'eux même « fait de la pub » et du coup le groupe s'est agrandi pour poursuivre l'année avec une dizaine de jeune.
- Peu de contact avec les parents des jeunes du collège

Evaluation

- Taux de fréquentation à son maximum au primaire.
- Collégiens en demande
- Amélioration des relations parents/ enfants (primaire)
- Amélioration des relations parents/ enseignants (primaire)
- Relation avec enseignants du primaire très favorisée
- Création de lien avec les familles
- augmentation de l'intérêt des familles pour l'action

Propositions pour la poursuite de l'action :

- Travail plus étroit avec les équipes éducatives
- Proposition de nouvelles activités pour le collège
- rappel autour des enjeux avec l'équipe pédagogique du collège

Objectifs opérationnels :

- Prévenir les conduites à risques (tous types d'addictions, et autres problématiques)
- présentes au sein du public jeune

Descriptif de l'action :

- Organisation d'actions de prévention des conduites à risques sur des thématiques différentes (prévention routière, habitudes alimentaires, conduites addictives, santé, délinquance / déviance)

Fonctionnement :

Fréquence : 1 fois par an minimum

Durée : 1 semaine

Nombre de bénéficiaires : le plus grand nombre

Publics concernés :

Jeunes (ados et pré ados)

Adultes

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- **Interne** : salariés, et bénévoles de l'association
- **Externe** : tous les partenaires sensibles à ces actions (assurances, médecins, gendarmerie, pompiers, associations...) et pouvant intervenir de manière ponctuelles suivant la thématique à traiter ou le domaine d'expertise

Matériels : suivant spécificité de la thématique

Financiers : fonds propres du CSP ou issus de fondations (Nicolas Hulot, chèques déjeuners, Fondation de France...) ou partenaires (ARS, région, département, ALPSR...)

Modalités d'Évaluation:**Critères retenus :**

Nombre de participants, aux différentes actions

Bilans des partenaires et impact sur les publics (retours par questionnaires ou débriefing)

Effets attendus :

- Sensibiliser le public aux conduites à risques
- Amener à une prise de conscience
- Provoquer un changement des comportements et habitudes de vie

Calendrier de réalisation : 2014-2017 : Poursuite des efforts engagés avec les partenaires (Accueil Jeunes)

Descriptif de l'action ou des actions réalisées:

Ce projet s'inscrit dans l'animation globale et animation collective famille proposée aux habitants tout au long de l'année. L'action consiste en la mise en place de :

- Sorties, le plus souvent en bus, à la journée.
- Séjours vacances : individuel ou collectif et collectif accompagné
- Les souhaits des habitants sont pris en compte dans l'organisation. Des bénévoles référents participent ainsi aux réunions de préparation. Toutes les sorties se font sur des lieux permettant à un maximum de familles de pouvoir en bénéficier, qu'elles soient culturelles ou ludiques.
- **Mise en place d'opérations d'autofinancement** : Concours de belote, Tombola lors du gala de danse du CSP
- Organisation de sorties favorisant la découverte des ressources locales, l'ouverture à la culture, le partage de temps de loisirs en famille, la rencontre avec d'autres familles : **3 sorties proposées en 2015**
- Une implication dans des projets communs
- Un accompagnement des familles **vers 1 départ collectif accompagné en vacances de 11 personnes dont 4 enfants**
- Un accompagnement individuel **vers 3 séjours en autonomie**

Fonctionnement :**Fréquence**

Sorties :

- mai : Paléosite, St Césaire

- Juin : Le train des Mouettes

- décembre : Noël à Bordeaux

Vacances :

3 séjours individuels : 1 réunion collective au démarrage du projet puis un entretien individuel par trimestre jusqu'au départ et un entretien individuel pour le bilan + un bilan collectif

1 séjour collectifs accompagné : 1 réunion collective par mois + 3 réunions collectives action d'autofinancement jusqu'au départ et une réunion collective pour le bilan + un bilan collectif

Durée

: de Janvier à Décembre

Nombre de bénéficiaires :

	2014	2015
Nombre de personnes Vacances	39	22
- dont enfants	20	11
- dont séjour collectif	1	1
-dont séjour collectif	1	0
- dont séjours individuels	5	3
Nombre de personnes sorties	102	45

Publics touchés :

- 60 % de familles monoparentales
- 55 % des familles ne bénéficient pas de revenus salariaux
- 28% sont des personnes isolées

Moyens mobilisés :**Moyens humains :**

- 1 référent Famille

- 1 accompagnatrice salariée pour les sorties

- 2 accompagnateurs bénévoles

Financiers :

- Participation des usagers

- Épargne des participants aux projets Vacances

- CAF : aide au fonctionnement

- Actions d'autofinancement

- Conseil Général : aide aux familles et public DAC

- Club service INNER WHEEL : don financier

-Structure: bénéfices des actions Bourses solidaires

- **Nouveau** : depuis plusieurs années nous travaillions avec VO pour l'obtention de chèque vacances ANCV, en 2015 nous avons répondu à l'appel à projet vacances de la Fédération des centres sociaux, dont le pourcentage de prise en charge était plus intéressant.

- Structure: bénéfices des actions Bourses solidaires

SORTIES :

Bénéfices :

- Les sorties **permettent aux personnes en difficultés financières de faire des ballades et des activités avec leurs enfants.**
- Les sorties sont un **facteur d'intégration sociale** : elles peuvent aider des parents à trouver leur place, et à se restructurer. Ils gagnent en dignité et en reconnaissance, ils se sentent valorisés. Le cheminement et l'évolution de certaines personnes sont très encourageants.
- Les sorties **développent des capacités, des responsabilités... et une vie sociale.** Cela peut être un tremplin vers la vie associative.
- Les sorties **favorisent les liens intergénérationnels, sociaux, familiaux.**
- De plus, le groupe est mixte : hommes/femmes, en difficulté d'insertion/vie active, jeunes/âgées... ce mélange est riche.

Limites : Quelques problèmes sont mis en avant à chaque bilan :

- **Améliorer la communication, et faire venir de nouvelles familles.**
- De plus en plus de personnes âgées et/ou isolées souhaitent venir aux sorties. Même si l'aspect intergénérationnel est toujours enrichissant, et qu'il est délicat de refuser une demande de participation, **il faut rester vigilant à ce que ces sorties restent des « sorties familiales ».**
- Pour quelques habitants du quartier, « sorties » rime avec « personnes en grande difficulté », « travailleurs sociaux »... cette image les freine pour une éventuelle participation aux sorties.
- Mobilisation des personnes pour les sorties : le passage de « j'ai envie d'y aller » à « je m'inscris » est souvent très nécessitée de relances régulières.

SEJOURS VACANCES :

Bénéfices :

- Le renforcement des liens familiaux Depuis leur retour, les enfants et les parents ont repris leur quotidien. Néanmoins, en plus des souvenirs, les vacances ont laissé quelques changements au sein de la famille. 36% estiment que les relations familiales se sont beaucoup améliorées. 46% des familles estiment que les relations familiales se sont un peu améliorées. Une semaine de vacances ne change pas tout, c'est un premier pas vers des relations familiales renforcées. Les enfants retrouvent leur place d'enfant et les adultes sont valorisés
- L'autonomie A l'issue des séjours, les discours sont positifs au sujet d'un futur projet vacances. On peut noter la curiosité des familles qui n'étaient jamais parties : elles se sont renseignées sur les villages vacances, sur des destinations de bord de mer et aussi sur les dispositifs vacances existants, en vue d'un éventuel départ pour l'année prochaine.
- L'insertion sociale / l'ouverture aux autres L'insertion sociale est l'un des enjeux majeurs pour les familles en difficultés sociales, dont la plupart sont isolées. Les rencontres sur les lieux de séjour constituent une grande source de satisfaction pour les familles et occupent une grande place dans les souvenirs. Souvent premiers à briser la glace, les enfants sont le vecteur des rencontres entre les parents.

Limites :

- Les financements diminuent sensiblement tous les ans
- Nette augmentation des tarifs des hébergeurs
- difficultés à trouver des hébergeurs qui accueillent les groupes (« le groupe fait peur »)

Les freins au départ

- la peur d'oublier quelque chose en partant,
- La peur de ne pas avoir assez d'argent sur place,
- La peur de s'ennuyer sur place
- La peur de dormir ailleurs que chez soi
- Les autres peurs (non précisées), le frein le plus important pour les familles était la peur de s'ennuyer sur place (46% Le plus gros frein au départ reste le manque de ressources financières)

Propositions pour la poursuite de l'action :

- Recherche d'autres sources de financement
- Aller à la rencontre de nouvelles familles

Témoignages



« Je me suis sentie disponible à 100% pour mes enfants. Cela a été une grande chance pour moi de vivre tout cela. Ça met du baume au cœur Je me dis que la vie est belle, quand même !

Un vrai travail d'équipe, grâce à ce travail d'équipe, on a pu faire un séjour agréable.
Ces vacances nous ont permis d'être tous détendus On a partagé beaucoup de moments en famille.

Tout le monde était ravi, à la maison ce n'est pas toujours le cas malheureusement.
Ces vacances nous ont rapprochés, les enfants et moi.

Cela nous a permis de découvrir ce qu'il se passe dans un village vacances.
Une fois sur place, ma peur s'est envolée

Les activités étaient intéressantes, on s'est promenés tous les jours
J'étais partie pour me remonter le moral : c'est réussi

Les enfants sont heureux
Maintenant qu'on l'a fait une fois, on va pouvoir recommencer.

Notre accompagnatrice a fait un super travail, on la remercie. On n'aurait pas pu partir sans ce coup de pouce Les enfants en ont pris plein les yeux, on a été gâtés ça fait oublier les soucis
C'est que du bonheur J'ai pu profiter, m'occuper de moi, respirer

Les relations sont apaisées entre nous
La dernière fois que je suis partie en vacances, j'avais 12 ans. J'en ai 35 cette année

On est contents de faire vivre cela à notre fils
Ça permet de déconnecter des soucis de tous les jours

J'apprends à lâcher mes enfants et à leur faire confiance C'est une expérience bénéfique pour toute la famille Les enfants sont apaisés, ils jouent sans se disputer, pas comme à la maison

Mes mots ne sont pas assez forts pour remercier toutes les personnes qui ont contribué à tout cela Merci encore de permettre à des personnes comme moi de pouvoir profiter de moments comme cela, Je recommande ces vacances à tout le monde.

Ça nous a fait beaucoup de bien Je tenais à offrir ces vacances à mes enfants pour qu'ils se disent qu'ils sont des enfants «comme tout le monde» J'ai pris les brochures pour éventuellement repartir l'année prochaine avec certains vacanciers.
Mon fils est plus autonome »

Descriptif de l'action ou des actions réalisées :

Offrir un espace d'accueil pour les enfants de 3 ans et demi à 17 ans, avec une offre de loisirs éducatifs accessibles ; Dans ce sens, il s'agit de proposer des ateliers favorisant l'épanouissement et l'expression des enfants.

Cet accueil collectif, permet aux enfants et aux différents acteurs de se confronter à la différence et d'exploiter les richesses de la diversité. Il permet des rapports différents entre adultes et enfants et une socialisation entre pairs. Dimension collective du « vivre ensemble ».

Fonctionnement :

Tous les mercredis de 12h à 18h30

A partir du 18/12/2015 changement de fournisseur repas : arrêt avec SODEXO, pour travailler avec Resto Poitou (baisse du cout du repas)

Planning d'activités :

- Mercredis entre chaque période de vacances
- Les petites vacances
- A la semaine pour les vacances d'été
- Projets d'animations construits selon différents thèmes :
Le monde féerique et imaginaire, Notre planète, La machine à remonter le temps, A l'abordage !!, J'aime les animaux
Au fil des saisons, Jeux d'antan...

Pour la première année organisation d'une animation de Noël au marché de Noël de Pons

Publics touchés :

Enfants et jeunes de 3 ans et demi à 17 ans de Pons et alentours

179 enfants différents dont 57% de la commune de PONS contre 167 et 60% en 2014

Les mercredis 90% des enfants sont scolarisés à l'école élémentaire de Pons

Nouveau public 2015 : Les 13/17 ans

Expérimentation sur 1 semaine durant les vacances de printemps dans les locaux du CSP : 6 jeunes

Expérimentation 3 semaine en juillet au local du mille club : en moyenne 30 jeunes/jour

Moyens mobilisés :

Moyens humains :

- 3 directrices BAFD ou en cours de formation
- 4 animateurs BAFA ou équivalence ; 2 CA, 2CUI
- Stagiaires : BAFA, BAFD, BAC Pro SAPAT

Objectifs atteints :

- Formation : Techniques d'animations
- Développement des partenariats : interne et externe
- Équipe très mobilisée, et force de proposition
- Plaisir des enfants à venir à l'Accueil de loisirs
- Mise en place du fonctionnement restauration avec le nouveau prestataire : Resto Poitou
- Réponse aux besoins des habitants

Difficultés rencontrées :

- Animatrice non remplacée : difficulté en cas d'absence d'un des membres de l'équipe
- Recherche de nouveaux financements :
Municipalité Pons : conventionnement pluriannuelle subvention fonctionnement ALSH 20000€ jusqu'en 2017
Autres municipalités : proposition de conventionnement pour soutien financier : refus à l'exception de Fléac et St Palais de Phiolin
- Déficit de l'action encore très important même si des économies ont été réalisées

Évaluation :

- L'image de l'accueil à changée
- Augmentation de 30% de la fréquentation sur les petites vacances et de 20% sur les vacances d'été
Légère baisse sur les mercredis 3%
- Animation de Noël : très bon retour des familles
- Accueil des 13/17 ans : peu d'inscrits sur les activités programmées, par contre beaucoup d'intérêt pour lieu d'échanges, de rencontres...

Propositions pour la poursuite de l'action :

- Se donner les moyens de maintenir la qualité d'accueil atteint
- Travailler sur plus de projets vers l'extérieur
- Revoir les modalités de demande de soutien aux municipalités
- Travail d'enquête pour ouvrir l'accueil les mercredis matin pour les enfants scolarisés à l'école privée
- Pérennisation de l'accueil pour les 13/17 ans : travail sur le projet

Objectifs opérationnels :

- Proposer des temps d'activités de loisirs visant le développement culturel, sportif, durant les temps extrascolaires.
- S'inscrire sur des opérations d'animations à l'échelle de la Ville.
- Travailler autour de la notion de citoyenneté : se sentir appartenir à un groupe, se sentir responsable des autres au travers des notions telles que le respect et la tolérance.
- Dynamiser les processus d'autonomisation à partir de la prise en compte de la jeunesse comme expérience collective, individuelle, temporaire et marquantes

Descriptif de l'action :

- L'accueil les mercredis après-midi, vendredis soirs et / ou samedis et vacances scolaires, à la journée ou demi-journée, pour ces publics avec une offre de loisirs éducatifs accessibles.
- Ces accueils seront renforcés par des actions d'ouverture culturelle (ateliers d'écriture, scènes ouvertes, Ateliers Flash Mob, atelier radio, réalisation d'un film..).

Fonctionnement :

Fréquence : Mercredis/vendredis/samedis/vacances scolaires
Durée : journée/demi-journées/heures
Nombre de bénéficiaires : le plus grand nombre

Publics concernés :

Les jeunes de 12 à 17 ans

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : animateurs.
- Externe : prestataires culturels, de loisirs sportifs. Partenaires associatifs, collège, lycée, service municipal.

Matériels :

- Spécifique suivant thématique

Financiers :

- CAF, CG, municipalités familles et jeunes, lycée

Modalités d'Évaluation :**Critères retenus :**

- Fréquentation des jeunes
- Bilan annuel avec les partenaires, les jeunes et les familles.

Effets attendus :

- Être force de proposition pour le secteur jeune

Calendrier de réalisation : Démarrage en 2015

Objectifs opérationnels :

- Répondre aux exigences de la réforme du temps scolaire
- S'inscrire dans une continuité éducative avec les parents et l'école pour participer à la socialisation, à l'atomisation et à la créativité de l'enfant
- Permettre à l'enfant de trouver son rythme de démarrage de la journée
- Favoriser l'inscription dans un rythme de journée intensif
- Favoriser l'accompagnement du temps libre
- Développer et favoriser l'échange avec la famille

Descriptif de l'action :

- Accueillir les enfants après la classe de 15h40 à 16h40
- Proposer des activités spontanées dans un cadre calme et mise en place de propositions éducatives et ludiques favorisant la détente

Fonctionnement :

Fréquence : les lundis, mardis, jeudis, vendredis (hors vacances scolaires)

Durée : 1h le soir

Nombre de bénéficiaires : en moyenne 163 places par période

Publics concernés :

Les enfants primaires

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : animateurs socioculturels, bénévoles, stagiaires
- Externe : personnel municipale

Matériels :

Matériels et infrastructures du Centre Social, jeux, livres, petit matériel pédagogique, matériel sportif ou de motricité, infrastructures municipales, locaux scolaire

Financiers :

CAF, Mairie de Pons

Modalités d'Évaluation :**Critères retenus :**

- Statistique de fréquentation : en moyenne 40 enfants par soir
- 14 à 16 ateliers

• Enquête de satisfaction :

Parents : 70% satisfait de l'organisation
81% satisfait des activités proposées

Enfants : 88% satisfait

Relations avec l'équipe enseignante :

Bonne communication

Effets constatés :

- Répondre aux besoins des familles : 87% réinscriraient leurs enfants à la prochaine rentrée
- Être complémentaire de l'école et de la famille sur la journée d'un enfant
- Petite fête de fin d'année :
Partage d'un temps festif avec les familles où les enfants ont pu montrer ce qu'ils ont réalisé pendant les TAP : spectacle et exposition
Moment très apprécié, fort en échanges

Proposition pour la poursuite de l'action

Proposer de nouvelles activités
Accueillir plus d'enfants

Objectifs opérationnels :

- Favoriser le développement des musiques actuelles et traditionnelles ou la pratique de la danse
- Faciliter l'accès de tous à ces pratiques

Descriptif de l'action :

- Des ateliers de pratique instrumentale en saxo, guitare, claviers, accordéon ou éveil musical
- Des cours de danses (modernes), orientales, folklorique...
- Des ateliers Radios, vidéos

Fonctionnement :

Fréquence : 1 fois par semaine du lundi au vendredi selon les activités
Durée : entre 45 mn et 2h

Nombre de bénéficiaires : ouvert au plus grand nombre

Publics concernés :

Enfants, jeunes et adultes

Moyens utilisés (internes et externes) :

Humains : Interne : différents professeurs ou animateurs salariés, ou bénévoles du Centre

Matériels : Infrastructure du Centre

Financiers : Participation des familles, municipalités, recette des manifestations

Effets attendus :

Sensibiliser le plus grand nombre à la culture : Les Ateliers ont fonctionné dans la continuité

Fréquentation 2015 : nombre d'inscrits aux ateliers : **Nouveauté 2015 « Danse Intuitive »**

Danse	58	Saxo	2
Guitare	18	Claviers	3
Accordéon	5	Éveil musical	4

Objectifs opérationnels :

- Permettre à des familles de revendre du matériel inutilisé pour en faire profiter à d'autres et en retirer ainsi un petit bénéfice
- Permettre à des familles d'acheter à moindre coût
- Permettre aux familles ayant de faibles ressources d'acheter à petit prix
- Développer des réseaux d'échanges et de services
- Mobiliser des bénévoles pour l'organisation et la mise en place
- Valoriser les savoirs faire, les savoirs être

Descriptif de l'action :

Les bourses se déroulent en deux temps : un temps de dépôt et un temps de vente.
Les vêtements et les objets mis en vente proviennent exclusivement de particuliers

Fonctionnement

Janvier 2015
Novembre 2015

Publics concernés

Tout public de particulier

Moyens utilisés :**Humains :**

- Interne : référent familles, salariés et bénévoles

Matériels

Infrastructure du centre

Matériel bureautique : fiche d'inscription, listes des dépôts, recueil des ventes, communication...

Financiers

Autofinancement

Évaluation :

- Baisse du nombre de dépôts
- Qualité des dépôts en baisse (surtout pour les jouets)
- Baisse des ventes : revoir la pertinence des dates, pour les deux bourses trop tard dans la saison (après toutes les autres bourses, période de soldes...)
- Organisation nécessitant beaucoup de temps de travail : réception des dépôts, stockage, installation, vente, désinstallation, traitement des retours et remboursement aux déposants...

Poursuite

2015

Pas de bourse d'hiver

Bourse de Noël :

- Organisation dans la salle des fêtes de Pons : plus de place
- Vente de mètre de vente (façon brocante), les familles vendront eux même leur marchandise

2016 : **Projet porté par les habitants :**

Gratiféria & projet solidaire avec l'Afrique

Objectifs opérationnels :

Dans le cadre d'un partenariat le Centre social a mis à disposition des salles à différentes structures :
Le Centre a obtenu, en 2015 le Label PAVA pour accompagner les porteurs de projets associatifs ou bien simplement pour informer sur toutes les démarches en lien avec le statut

Descriptif de l'action :

- Mission locale
- CRAVA
- MSA formation
- GASPARD 17
- Service RSA JONZAC
- AI 17
- association TERDEV
- ASE
- Association CIOLINO
- DTAS Jonzac
- **PAVA**
- .../...

Fonctionnement

Mise à disposition de salles

Publics concernés

Associations et public

Moyens mobilisés :**Humains :**

- Interne : 1 personne dédiée à l'accueil

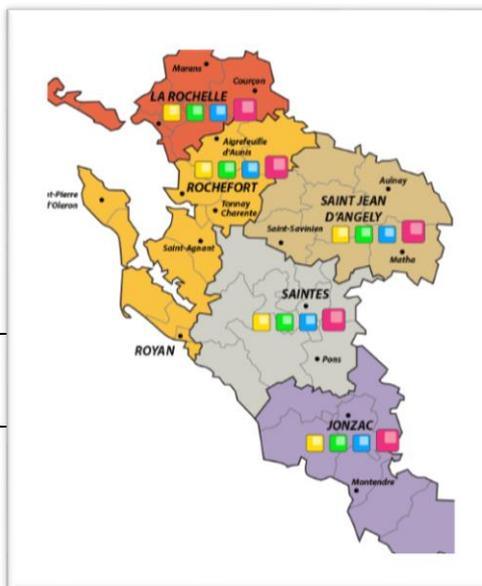
Matériels

Infrastructure du centre
Matériel bureautique

Financiers

autofinancement

Calendrier de réalisation : 2015 – 2017



Descriptif de l'action ou des actions réalisées:

Préparer un plat (entrée, plat, dessert).
 Apprentissage : cuisine peu onéreuse, équilibre alimentaire, hygiène.
 Échange des savoirs
 Créer ou recréer des relations.
 Organisation du repas polyglotte.

Fonctionnement :

Fréquence : 1 fois par semaine.
 Durée : 2h30/3h.
 Nombre de bénéficiaires : maximum 7 personnes
 Depuis septembre les participants repartent avec une part gratuite.

Publics touchés :

Adhérents et publics DAC.

Ressources mobilisées :

Humaine :
 - Interne : 1 animatrice.
 - Externe : délégué à la tutelle, assistante sociale, famille d'accueil.
 Matériel : Utilisation du matériel et de la cuisine du CSP.

Objectifs atteints :

Augmentation de la vente de plats préparés.
 Bonne ambiance.

Difficultés rencontrées :

Fréquentation irrégulière de l'atelier par certaines personnes.

Évaluation :

L'atelier a permis de proposer une activité pour sortir de l'isolement dans un cadre de convivialité et de mixité.
 Comme chaque année le repas polyglotte a vu la participation de nombreuses nationalités favorisant ainsi l'échange interculturel

Propositions pour la poursuite de l'action :

Toucher plus de public désirant se former tant sur l'équilibre alimentaire, tant sur une cuisine peu onéreuse mais savoureuse.

Objectifs opérationnels :

- Favoriser la découverte et l'acquisition de techniques
- Valoriser les savoir-faire et savoir-être
- Développer l'esprit créatif
- Favoriser les échanges, l'entraide
- Mobiliser les participants autour d'un projet commun : le concours des bateaux fleuris au cours du mois de juin

Descriptif de l'action :

- Le public DAC est accompagné par la coordinatrice vers l'animatrice de l'atelier qui se charge ensuite de l'intégration dans le groupe.
- A chaque séance, l'animatrice est force de proposition en termes d'activité mais elle favorise l'implication des participants dans le choix du contenu et du déroulement de l'atelier.
- Mise en place d'un projet collectif, porté par les participants (les bateaux fleuris)
- Temps conviviaux (pause-café, visites extérieures au salon des loisirs créatifs à Bordeaux resto et minigolf à Pons)
- Les participants rapportent leurs productions chez eux.
- Au-delà d'un aspect purement technique, l'animatrice doit favoriser une dynamique de groupe, être à l'écoute, faire preuve de discrétion et faire progresser chacun dans son parcours (public DAC)

Fonctionnement :

Fréquence : Hebdomadaire

Durée : 2 heures

Nombre de bénéficiaires : maximum 10 participants par atelier

Publics concernés :

Tout public (adhérents & public DAC)

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : coordinatrice, animatrice salariée
- Externe :

Matériels :

Infrastructure du centre

Matériel pédagogique : papeterie, différents matériaux, tissus, machines à coudre, divers matériels de couture

Ouvrages professionnels

Véhicule, minibus

Financiers :

Conseil Général, CAF, participation des adhérents

Modalités d'Évaluation :

Individuelle : Entretien avec participant

Collective : Réunion d'équipe

Critères retenus :

Evaluation quantitative

Evaluation qualitative

Effets constatés :

Création de lien social, mise en action des participants, prise de confiance (surtout public DAC), développement d'initiatives, réalisation du projet collectif.

Calendrier de réalisation : 2014-2017

Objectifs opérationnels :

- Favoriser la découverte et l'acquisition de techniques
- Valoriser les savoir-faire et savoir-être
- Développer l'esprit créatif
- Favoriser les échanges, l'entraide

Descriptif de l'action :

- Le public DAC est accompagné par la coordinatrice vers l'animatrice de l'atelier qui se charge ensuite de l'intégration dans le groupe.
- L'animatrice propose des projets couture mais les participantes viennent aussi avec leur projet à réaliser tout en souhaitant des conseils pour la réalisation.
- Temps conviviaux (pause-café)
- Les participants rapportent leurs productions chez eux.
- Au-delà d'un aspect purement technique, l'animatrice doit favoriser une dynamique de groupe, être à l'écoute, faire preuve de discrétion et faire progresser chacun dans son parcours (public DAC)

Fonctionnement :

Fréquence : Hebdomadaire

Durée : 2 heures

Nombre de bénéficiaires : maximum 4 participants par atelier

Publics concernés :

Tout public (adhérents & public DAC)

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : coordinatrice, animatrice salariée
- Externe :

Matériels :

Infrastructure du centre

Matériel pédagogique : papeterie, différents matériaux, tissus, machines à coudre, divers matériels de couture

Ouvrages professionnels

Financiers :

Conseil Général, CAF, participation des adhérents

Modalités d'Évaluation :

Individuelle : Entretien avec participant

Collective : Réunion d'équipe

Critères retenus :

Evaluation quantitative

Evaluation qualitative

Effets constatés :

Création de lien social, mise en action des participants, prise de confiance (surtout public DAC), développement d'initiatives,

Calendrier de réalisation : 2014-2017

Fiche Action	N° 1.16c	Atelier Recyclerie Artistique	AXE 1
<p>Objectifs opérationnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser la découverte et l'acquisition de techniques • Valoriser les savoir-faire et savoir-être • Développer l'esprit créatif • Favoriser les échanges, l'entraide • Mobiliser les participants autour de projets collectifs 			
<p>Descriptif de l'action :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le public DAC est accompagné par la coordinatrice vers l'animatrice de l'atelier qui se charge ensuite de l'intégration dans le groupe. • A chaque séance, l'animatrice est force de proposition en termes d'activité mais elle favorise l'implication des participants dans le choix du contenu et du déroulement de l'atelier. • Temps conviviaux (pause-café) • Au-delà d'un aspect purement technique, l'animatrice doit favoriser une dynamique de groupe, être à l'écoute, faire preuve de discrétion et faire progresser chacun dans son parcours (public DAC) 			
<p>Fonctionnement :</p> <p>Fréquence : Hebdomadaire Durée : 3 heures Nombre de bénéficiaires : maximum 2 participants par atelier</p>			
<p>Publics concernés :</p> <p>Tout public (public DAC)</p>			
<p>Myens mobilisés (internes et externes) :</p> <p>Humains :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Interne</u> : coordinatrice, animatrice salariée • <u>Externe</u> : <p>Matériels :</p> <p>Infrastructure du centre Objets et matières pouvant avoir une seconde vie Ouvrages professionnels</p> <p>Financiers :</p> <p>Conseil Général, CAF, participation des adhérents</p>			
<p>Modalités d'Évaluation :</p> <p>Individuelle : Entretien avec participant Collective : Réunion d'équipe</p> <p>Critères retenus :</p> <p>Evaluation quantitative Evaluation qualitative</p> <p>Effets constatés :</p> <p>Création de lien social avec les salariés de la Glanerie, mise en action des participants, prise de confiance (surtout public DAC), développement d'initiatives, Créations d'objets par la valorisation des déchets et ensuite mis à la vente à la boutique de la la Glanerie du Moulin de la Tour. A ce jour 2 objets déjà vendus.</p>			
<p>Calendrier de réalisation : 2014-2017</p>			

Objectifs opérationnels :

- Développement culturel
- Développer le partenariat associatif (A3P)

Descriptif de l'action :

- Rencontres mensuelles autour d'un thème choisi collectivement

Contenu

19H à 21H Discussion philosophique
21H à 23H Auberge Espagnole conviviale

Fonctionnement :

Fréquence : Mensuelle
Durée : 4 heures
Préparation : 2 heures (production affiche)

Publics concernés :

Tout public (environ 20 personnes / séances)

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- 1 salarié, 1 administrateur (Fabrice / Bernard)
- 1 modérateur (Pierre ligny A3P :
- 1 référent (Christophe Pellicer A3P

Matériels :

Vaisselle CSP
15 affiches A3 couleurs par séance

Financiers :

- Temps de travail
- Mise à disposition des locaux
- Communication papier

Modalités d'Évaluation :

Calendrier de réalisation : 2014-2017



Objectifs opérationnels :

- Permettre aux bénéficiaires d'acquérir des compétences professionnelles transférables en entreprise
- Définir un projet professionnel et aider à sa réalisation
- Résoudre des freins à l'embauche en entreprise

Descriptif de l'action :

- Chantiers de Restauration d'éléments architecturaux effectués prioritairement pour le compte de collectivités ou associations, et ponctuellement pour les particuliers
- Terrain d'expérience pour les bénéficiaires impliqués dans un parcours de retour à l'emploi au travers de leur contribution à sauvegarde du patrimoine local

Activité du chantier :

- Restaurer les sites endommagés, dégradés du petit patrimoine local à vocation touristique et historique
- Participer à la préservation et au développement de la Ville : lavoirs, puits, ponts, ruelles, murs, fours, tanneries...

Formation :

- En interne : formation aux techniques et gestes professionnels, échange de savoirs, remise à niveau, code la route...
- En externe : toute formation entrant dans le cadre du projet personnel et/ou professionnel de la personne (partenariat avec les organismes de formation : APP, AFPA, GRETA, CFPPA, MFR, CFA...)

Accompagnement socioprofessionnel :

- Définition / consolidation du projet professionnel
 - Travail sur l'intégration sociale (suivi des personnes ou des familles pour la résolution de problèmes liés au logement et mobilité...), le retour à l'emploi et l'orientation vers la formation ou un suivi adapté.

Publics concernés sur 2015 : 10 (-2)

Bénéficiaires : Public en difficulté d'insertion, en situation d'isolement bénéficiaires du rSa socle, ASS, DELD... inscrit ou non au Pôle Emploi (cohorte de 4 à 10 bénéficiaires rSa en simultané sur le chantier)

Sexe : Femmes : 1 Hommes : 9
 Catégorie d'âge : - 26 ans : 0 26/44 ans : 8 45 ans et + : 3
 Niveau études : VI : 3 VBis : 4 V : 3 IV : 0 I à III : 0
 Provenance : Pons & Canton, Archiac, Barzan, Consac, les Gonds

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : Direction, Accompagnateur socioprofessionnel, Chef de chantier, chef d'équipe
- Externe : Prescription par un référent du PDI ou par Pôle Emploi,
 - Communication autour de la spécificité de chaque action,
 - Prospection auprès des municipalités et partenaires locaux
 - Psychologue, intervenants extérieurs spécialisés selon les thèmes évoqués (médecine du travail,
 - sécurité routière.... Associations (aide & soutien, actions solidaires, réseau santé...), entreprises

Matériels :

- Matériel spécifique lié à l'activité bâtiment & véhicules de chantier
- Matériel Informatique / bureautique, internet

Financiers :

- Moyens financiers attribués au secteur d'activité par les partenaires (Etat, Région, CG, Communes...)
- Aides & subventions sollicitées le cas échéant (Fondations, appels à projets, et appels d'offre)

Modalités d'Evaluation sur 2015 : 6 sorties

Sur bilans fait en cours & fin d'action par les acteurs et partenaires (grilles et questionnaires d'évaluation)

Critères retenus :

- Taux de placement et d'entrée en formation & Bilan annuel avec les partenaires :
- Sorties : Emploi : 11% Formation : 11% Transfert : 11% Santé : 33% Report sur 2016 : 4 personnes

Effets attendus :

- Implication constructive dans les parcours de retour à l'emploi
- Professionnalisation & dynamisation de la vie locale

Objectifs opérationnels :

- Permettre aux bénéficiaires d'acquérir des compétences professionnelles transférables en entreprise
- Définir un projet professionnel et aider à sa réalisation
- Résoudre des freins à l'embauche en entreprise.

Descriptif de l'action :

- Chantier de sensibilisation à l'environnement et au recyclage des déchets afin de récupérer des matériaux ou bien de les transformer pour une nouvelle utilisation (ressourcerie) ; activité qui fait appel à l'esprit créatif et aux savoir-faire
- Terrain d'expérimentation, de découverte ou d'expression pour les bénéficiaires impliqués dans un parcours de retour à l'emploi au travers de leur contribution à la préservation de l'environnement.

Activité du chantier :

- Initier aux techniques & partage de connaissances sur les techniques du travail du bois, de la couture, soudure, peinture...
- Promouvoir l'idée de « ressource » & faire appel aux aptitudes liées à la créativité
- Réhabiliter les objets usagés et les matériaux et participer l'éducation à la citoyenneté (recyclage & environnement)
- Sensibiliser les enfants à l'environnement & la chasse au gaspillage au travers d'activités pédagogiques et éducatives

Formation :

- En interne : formation aux techniques et gestes professionnels, échange de savoirs, remise à niveau, code la route...
- En externe : toute formation entrant dans le cadre du projet personnel et/ou professionnel de la personne (partenariat avec les organismes de formation : APP, AFPA, GRETA, CFPPA, MFR, CFPPA...)

Accompagnement socioprofessionnel :

- Définition / consolidation du projet professionnel
- - Travail sur l'intégration sociale (suivi des personnes ou des familles pour la résolution de problèmes liés au logement et mobilité, garde d'enfants...), le retour à l'emploi et l'orientation vers la formation ou un suivi adapté.

Publics concernés sur 2015 : 13

Bénéficiaires : Public en difficulté d'insertion, en situation d'isolement bénéficiaires du rSa socle, ASS, DELD... inscrit ou non au Pôle Emploi (cohorte de 4 à 10 bénéficiaires RsA en simultanée sur le chantier)

Sexe : Femmes : 7 Hommes : 6

Catégorie d'âge : - 26 ans : 12 26/44 ans : 7 45 ans et + : 4

Niveau études : VI : 1 VBis : 31 V : 4 IV : 2 I à III : 3

Provenance : Pons, Saintes & Canton (Montils, Coulonges)

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- **Interne** : Direction, Accompagnateur socioprofessionnel, chefs d'équipe
- **Externe** : Prescription par un référent du PDI ou par Pôle Emploi,
 - Communication autour de la spécificité de chaque action,
 - Prospection auprès des municipalités et partenaires locaux
 - Psychologue, intervenants extérieurs spécialisés selon les thèmes évoqués (médecine du travail, sécurité routière.... Associations (aide & soutien, actions solidaires, réseau santé...), entreprises

Matériels :

- Matériel spécifique lié à l'activité (machines-outils et petit matériel de peinture, soudure, couture... & véhicules de chantier)
- Matériel Informatique / bureautique, internet

Financiers :

- Moyens financiers attribués au secteur d'activité par les partenaires (Etat, Région, CG, Communes...)
- Aides & subventions sollicitées le cas échéant (Fondations, appels à projets, et appels d'offre)

Modalités d'Evaluation sur 2015 : 8 sorties

Sur bilans fait en cours & fin d'action par les acteurs et partenaires (grilles et questionnaires d'évaluation)

Critères retenus :

- Taux de placement et d'entrée en formation & Bilan annuel avec les partenaires :
- **Sorties** : **Emploi : 37.5%** (dont cdi cspons) **Formation : 25%** **Santé : 12.5%** **DE : 25%** **report sur 2016 : 5**

Effets attendus :

- Implication constructive dans les parcours de retour à l'emploi
- Professionalisation & dynamisation de la vie locale
- Implication constructive dans les parcours de retour à l'emploi
- Professionalisation & éducation à l'écocitoyenneté

Objectifs opérationnels :

- Permettre aux bénéficiaires d'acquérir des compétences professionnelles transférables en entreprise
- Définir un projet professionnel et aider à sa réalisation
- Résoudre des freins à l'embauche en entreprise

Descriptif de l'action :

- Terrain d'expérimentation, de découverte ou d'expression artistique (faisant appel aux aptitudes liées au théâtre, aux arts plastiques, la musique...)
- Travail sur la notion projet & l'accompagnement au montage de projets d'animation et d'évènements culturels s'adressant à un public diversifié (adultes, jeunes et enfants)
- Travail sur les techniques d'Animation

Activité du chantier :

- Présenter des projets culturels aux acteurs de la vie locale : ateliers d'initiation à la communication et/aux disciplines artistiques : ateliers / animations théâtre à but pédagogique, expositions, accueil de groupes scolaires, organisation de manifestations musicales, émissions radio, spectacles à thèmes...

Formation :

- En interne : formation aux techniques de communication et gestes professionnels, échange de savoirs...
- En externe : toute formation entrant dans le cadre du projet personnel et/ou professionnel (partenariat avec des organismes de formation ou autres : APP, AFPA, GRETA, La Coursive, MFR, CFPPA, Avant Scène, Gallia...)

Accompagnement socioprofessionnel :

- Définition / consolidation du projet professionnel
 - Travail sur l'intégration sociale (suivi des personnes ou des familles pour la résolution de problèmes liés au logement et mobilité, la santé...), le retour à l'emploi et l'orientation vers la formation ou un suivi adapté.

Publics concernés sur 2015 : 10

Bénéficiaires : Public en difficulté d'insertion, en situation d'isolement bénéficiaires du rSa socle, ASS, DELD... inscrit ou non au Pôle Emploi (cohorte de 4 à 10 bénéficiaires RsA en simultané sur le chantier)

Sexe : Femmes 5 Hommes : 5

Catégorie d'âge : - 26 ans : 4 26/44 ans : 6 45 ans et + : 0

Niveau études : VI : 1 VBis : 1 V : 1 IV : 6 I à III : 1

Provenance : Pons & Canton, Canton Jonzac, Mirambeau, Montendre, Saintes Sud

Moyens mobilisés (internes et externes) :

Humains :

- Interne : Direction, Accompagnateur socioprofessionnel, coordinateur
- Externe : Prescription par un référent du PDI ou par Pôle Emploi,
 - Communication autour de la spécificité de chaque action,
 - Prospection auprès des municipalités et partenaires locaux
 - Psychologue, intervenants extérieurs spécialisés selon les thèmes évoqués (médecine du travail, sécurité routière.... Associations (aide & soutien, actions solidaires, réseau santé...), entreprises

Matériels :

- Matériel spécifique lié aux l'activités : animation, arts & spectacles & communication (radio locale)
- Matériel Informatique / bureautique, internet

Financiers :

- Moyens financiers attribués au secteur d'activité par les partenaires (Etat, CG, Communes...)
- Aides & subventions sollicitées le cas échéant (Fondations, appels à projets, et appels d'offre)

Modalités d'Evaluation sur 2015 : 8 sorties

Sur bilans fait en cours & fin d'action par les acteurs et partenaires (grilles et questionnaires d'évaluation)

Critères retenus :

- Taux de placement et d'entrée en formation & Bilan annuel avec les partenaires :
- Sorties : Emploi 37.5 % Formation : 25% Création entreprise : 12.5% Garantie jeune 12.5%
- : DE 25 % Report sur 2016 : 2

Effets attendus :

- Implication constructive dans les parcours de retour à l'emploi
- Professionnalisation & dynamisation de la vie locale

Fiche Action	N° 2-4	Accompagnement Individuel Socioprofessionnel (ADPP)	AXE 2
<p>Objectifs opérationnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner le bénéficiaire vers un métier, un secteur professionnel, et définir avec lui les étapes pour y parvenir (formation, recherche directe...), • Organiser son parcours en l'adaptant aux contraintes ou en l'aidant à les résoudre, • Favoriser le retour à l'emploi. 			
<p>Descriptif de l'action : Sur la base de l'Accompagnement socioprofessionnel :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail sur la résolution de problématiques : <ul style="list-style-type: none"> - intégration sociale (régularité des rendez-vous, accueil possible en milieu associatif...) - suivi des personnes pour la recherche de solutions transverses liées au logement et mobilité, la santé...), • Travail sur la définition / consolidation du projet professionnel pour <ul style="list-style-type: none"> • - le retour à une activité professionnelle et/ou l'orientation vers la formation ou un suivi adapté. <p>Phase 1. Identification et analyse des difficultés :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan personnel, valorisation des acquis de l'expérience • Bilan professionnel, analyse des points forts et des points faibles de l'expérience <p>Phase 2. Construction et mise en œuvre d'actions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Élaboration de pistes professionnelles • Exploration de l'environnement économique • Stratégies de recherche d'emploi et consultation d'offres • Immersions en entreprise • Réflexion sur les obstacles à la recherche d'emploi 			
<ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement : Suivi individuel avec possibilité de regroupement en fonction de thèmes choisis (atelier CV, santé, RSA, Retraite, rencontre avec un chef d'entreprise...). <p>Durée : Entrée et sortie permanente sous forme de CER ou contrat d'engagement de 6 mois renouvelables Avec une fréquence d'un rendez-vous par semaine à tous les 15 ou 30 jours</p>			
<p>Publics concernés sur 2013 : MOV : 45 (+10) ADPP : 16 (+7)</p> <p>Bénéficiaires : Public en difficulté d'insertion, en situation d'isolement bénéficiaires du rSa socle, ASS, DELD... inscrit ou non au Pôle Emploi (cohorte de 4 à 10 bénéficiaires RsA en simultané sur le chantier)</p> <p>Sexe : Femmes : 20 Hommes : 25 Femmes : 8 Hommes : 8</p> <p>Catégorie d'âge : - 26 ans: 2 (2) 26/44 ans : 27(12) 45 ans et + : 25 (2)</p> <p>Niveau études : VI : 11(4) VBis : 12(1) V : 21 (6) IV : 6 (5) I à III : 4</p> <p>Provenance : Pons & Canton, Cantons Jonzac, Mirambeau, Montendre, Gémozac, Saintes, St Porchaire</p>			
<p>Ressources mobilisées (internes et externes) :</p> <p>Humains :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interne : Direction, Accompagnateur socioprofessionnel, animateurs socioculturels, conseillère ESF • Externe : Orientation par la Délégation Territoriale (binôme RSA), par un référent du PDI dans le cadre d'une réorientation ou d'une prescription du Pôle Emploi. <ul style="list-style-type: none"> • Mobilisation du réseau : • intervenants extérieurs spécialisés selon les thèmes évoqués (médecine du travail, sécurité routière, • Associations (actions solidaires, aide & soutien, réseau santé / Psychologue...), entreprises... <p>Matériels :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Matériel Informatique / bureautique, internet, locaux délocalisés <p>Financiers :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Moyens financiers attribués par les partenaires (CG) et Etat (Pôle Emploi) 			
<p>Modalités & critères d'Evaluation :</p> <p>Sur bilans fait en cours & fin d'action par les acteurs et partenaires (entretiens, grilles et d'évaluation)</p> <p>Effets attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implication constructive dans le parcours d'insertion sociale et professionnelle : Emploi : 35% (+8%) Formation : 10% • Socialisation et sensibilisation à la citoyenneté (statut, devoirs & obligations...) 			

Descriptif de l'action ou des actions réalisées:

La démarche d'accompagnement concerté propose aux personnes un parcours visant à :

- Rompre l'isolement
- Participer à des échanges
- Faire le point
- Développer leurs capacités d'agir

Dans le cadre d'une convention avec le Conseil Général de la Charente Maritime, la coordinatrice accueille des personnes volontaires en situation de fragilité ou de vulnérabilité.

Un parcours, articulant accompagnement individuel et activités collectives, est progressivement mis en place pour développer l'autonomie de ces personnes.

Il s'agit de rompre l'isolement, participer à des échanges, faire le point et développer sa capacité d'agir. En valorisant les ressources et les potentiels de chacun, cet accompagnement favorise l'intégration et l'expression des personnes isolées au sein des groupes, redonne l'envie d'être actif, élargit le champ des connaissances...

L'approche collective complétée par l'approche individuelle incite progressivement les individus à se prendre en charge.

44 personnes ont participé à une ou plusieurs actions collectives, en fonction de leurs centres d'intérêts.

Cette participation a parfois été compliquée, car une relation de confiance doit d'abord s'instaurer avec les professionnels pour que les personnes les plus isolées soient en capacité d'intégrer un groupe : sortir de chez soi et venir jusqu'au Centre Social peut parfois demander beaucoup de courage.

C'est une première marche vers l'autonomie et la socialisation.

Fonctionnement :

Entrées et sorties permanentes

a) Accueil

Les personnes viennent spontanément, par « le bouche à oreille » ou bien orientés par leur référent (rSa, délégué à la tutelle, AS, éducateur...).

- Demande personnelle, individuelle :

La coordinatrice reçoit la personne demandeuse et voit avec elle si une DAC peut se mettre en œuvre donc recherche le professionnel référent afin d'en établir la pertinence ou pas.

2015, 8 personnes se sont présentées et pour 6 d'entre elles une DAC a pu s'établir lors de rencontres tripartites.

- Orientation par un professionnel :

Aussi souvent que possible, une rencontre tripartite d'accueil est organisée afin d'établir les objectifs, la ou les actions supports et la durée de l'accompagnement.

Quand la rencontre tripartite n'est pas possible, la coordinatrice DAC invite la personne à un entretien individuel au cours duquel nous faisons connaissance, nous leur présentons la structure et les différentes possibilités qu'elle offre. Puis, à l'aide de la « fiche d'accueil », nous analysons les besoins/demandes des personnes ainsi que les difficultés qu'elles rencontrent au quotidien. Nous recherchons ensemble les motivations qui vont leur permettre de participer à une action et implicitement d'atteindre le ou les objectifs d'insertion qui ont été fixés ensemble.

2015, augmentation des rencontres tripartites d'accueil facilitant la prise de connaissance et favorisant une cohérence de parcours.

b) Parcours

Différents parcours peuvent être proposés aux bénéficiaires, compte tenu de leurs besoins, envies et de leur situation.

Il existe, au sein de la structure, plusieurs ressources tant au niveau des moyens humains, que des activités.

Ainsi, les personnes se positionnent soit sur un atelier qu'elles choisissent en fonction de leurs goûts, de leurs savoir-faire ou de leur curiosité et/ou une action spécifique qui répond à leur(s) besoin(s).

- Actions collectives :

Beaucoup des ateliers proposés ont axé leurs contenus sur des thèmes de la vie quotidienne : bricolage, cuisine, artisanat, liberté de parole, couture, **nouveauté 2015 Atelier Recyclage** ... à la portée de tous, d'autres plus culturels : radio ... ou même s'orientent vers l'acquisition de compétences utiles au monde du travail : informatique, savoirs de bases, mobilité...

Les bénéficiaires peuvent aussi s'orienter vers :

Les divers moments culturels organisés par le CSP : repas à thèmes, soirées (gala, « lutte contre la violence faite aux femmes », concours de belote,

Il existe également des actions collectives axées sur la parentalité :

Les sorties (le Paléosite, Le train des Mouettes, Bordeaux...), les vacances.

ACTIONS COLLECTIVES	LOISIRS CREATIFS	COUTURE	CUISINE	RECYCLERIE ARTISTIQUE	INFORMA TIQUE	RADIO	
NOMBRE DE PARTICIPANTS DAC	5	4	5	2	6	2	
ACTIONS COLLECTIVES	SAVOIRS DE BASES	LIBERTE DE PAROLE	SORTIES	VACANCES	SOIREES	REPAS	AUTRES
NOMBRE DE PARTICIPANTS DAC	6	4	11	3	5	9	3

- Actions individuelles (internes/ externes) :

L'accompagnement porte plus sur le suivi individuel en entretien avec des points d'étape, accompagnement à la définition d'un projet professionnel ou l'orientation vers des actions hors structure (PDI, associations caritatives, équipe pédagogique et/ou éducative, AS établissements scolaires, ...), accompagnement dans la formalisation et la recherche de solution aux freins de la personne (mobilité, santé, famille...)

12 personnes ont eu des demandes/besoins réguliers d'un accompagnement individuel principalement en lien avec des problèmes de famille : problèmes relationnels avec les enfants, problèmes de séparation avec des ruptures violentes, difficultés à « lâcher » les enfants (garde, autonomie...), prise d'indépendance ...

Pour 2 de ces 12 personnes l'accompagnement a concerné des problèmes d'addiction.

2 de ces 12 personnes ont pu reprendre suffisamment de confiance en elles pour lever les différents freins à leur retour à l'emploi et sont aujourd'hui en emploi.

c) Point d'étape

Selon les besoins et l'évolution du projet des personnes, nous organisons des entretiens au cours du parcours :

A notre demande :

- Evaluation des objectifs de départ et si besoin réajustement.
- Si nous notons un élément significatif dans le parcours. Cet élément peut être positif (communication plus aisée, changement de « look »...) ou négatif (changement de comportement, agressivité, absences répétées...);
- Vérification de l'avancement du projet de la personne.
- Si la personne ne participe pas régulièrement à l'action. Nous lui donnons alors un rendez-vous afin de savoir ce qui empêche la participation. Nous pouvons à ce moment-là, faire appel au référent pour réaliser une rencontre tripartite et comprendre les freins et revoir si nécessaire les objectifs
- A la demande des personnes
- la personne demande à nous rencontrer pour diverses raisons.
- Ils sont nombreux à avoir sollicité régulièrement des entretiens formels ou informels soit pour des problématiques personnelles (logement, finance, santé, familiale...) et / ou projet professionnelle (relations avec Pôle Emploi, difficultés de compréhension de courrier, démarches compliquées...)

d) Bilan

Pour chaque bénéficiaire, nous organisons une rencontre un à deux mois avant la date prévu de la fin de l'accompagnement. Un bilan est ensuite transmis au référent.

Autant que possible le bilan a lieu lors d'une rencontre tripartite afin d'évaluer l'évolution du projet et d'envisager la suite du parcours d'insertion de la personne.

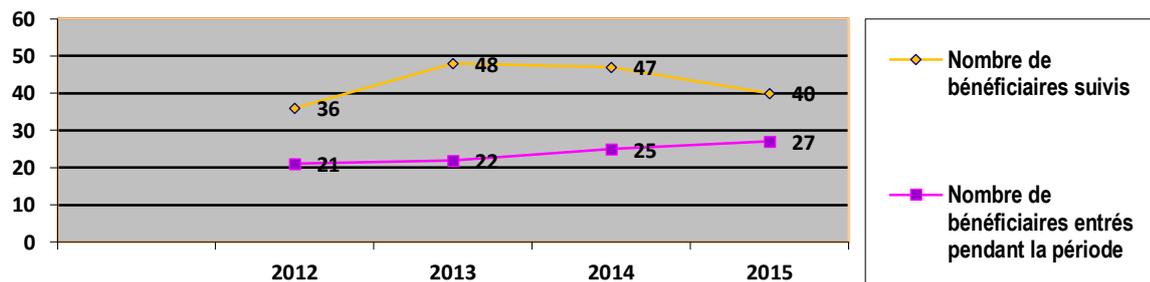
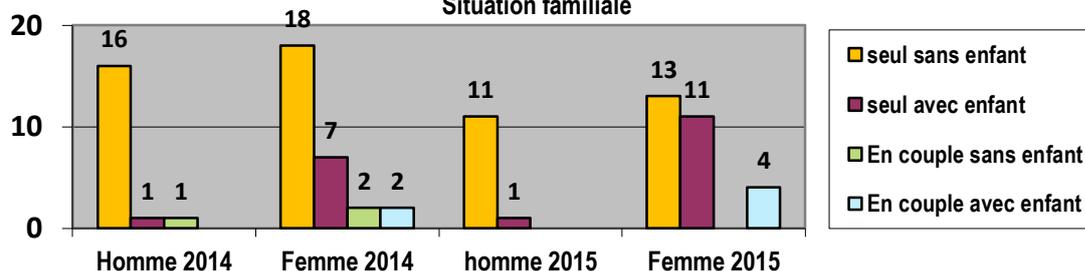
Publics touchés :

Notre capacité d'accueil sur 2015 était de 50 personnes

44 personnes nous ont été orientées, parmi celles-ci 4 ne se sont pas présentées aux différentes convocations.

Donc finalement, 40 personnes ont bénéficié de l'accompagnement.

Bénéficiaires suivis

Caractéristiques des publics
Situation familiale

- La proportion de femmes seule avec enfant est en forte progression : 15% en 2014, 27% en 2015
- 90% sont des personnes seules
- 65% sont bénéficiaire du rSa contre 53% en 2014
- 50% des personnes accompagnées cumulent des difficultés repérées : mobilité/ santé/ lien

Moyens

a) Humains

Composition de l'équipe :

Nom / prénom	Qualification	Missions
COORDINATION		
FRANCO Véronique	Coordinatrice BTS - ESF CDI temps plein	- accueil, entretiens et accompagnement des bénéficiaires - suivi de l'action - coordination de l'équipe
ANIMATION		
MESSAGER CHAUVIN Bernadette	Animatrice ateliers - BAC CDI temps partiel	- accueil, formation et accompagnement des bénéficiaires sur l'atelier cuisine et savoirs de base
BLANCHARD Stéphanie	Resp. antenne formation DU Illettrisme et apprentissages CDI temps partiel	- accueil et accompagnement des bénéficiaires sur les savoirs de base
FRANCO Véronique	Responsable pôle famille Conseillère ESF CDI temps plein	- accompagnement des bénéficiaires dans le cadre familial
LECART Stéphanie	Formatrice en informatique - BAC CDI temps partiel	- accueil, formation et accompagnement des bénéficiaires sur l'atelier informatique
PAIGNON Thierry	Encadrant tech. atelier bricolage CAP Menuiserie CDI temps plein	- accueil et accompagnement des bénéficiaires sur l'atelier bricolage
POITEVIN Anne	- Animatrice - BAC - ateliers artisanat/ décoration - atelier couture - atelier recyclage - CDI temps partiel	- accueil et accompagnement des bénéficiaires sur l'atelier
GAUCHOU Fabrice	Coordinateur et animateur Radio BPJEPS CDI temps plein	- Accueil et accompagnement des bénéficiaires sur l'atelier expression/ communication

GESTION/ ADMINISTRATION		
DUMONT Nathalie	Comptable CDI temps partiel	Gestion comptable de l'action
MORINEAU Laure	Secrétaire CDI temps partiel	Secrétariat de l'action
BENEVOLAT		
DANILO Monique	Retraitée de l'enseignement spécialisé	- accompagnement des bénéficiaires dans l'apprentissage des savoirs de base
GAUCHOU Marie-Claude MARTIN Elisabeth	Retraitée correctrice Retraitée	- accompagnement des bénéficiaires dans l'apprentissage des savoirs de base et sur l'atelier « Liberté de Parole »

Une réunion est organisée tous les trimestres et traite des questions liées à l'accueil, l'accompagnement des publics, le fonctionnement et l'organisation de l'action, le développement de projets au regard des besoins repérés, la régulation d'équipe.

b) Partenariat

La mise en place de la nouvelle organisation administrative de la DTHS, concernant les référents rSa, a fait diminuer le nombre d'orientation pour le deuxième semestre 2015.

Une rencontre pluridisciplinaire a permis de revoir le fonctionnement et d'apporter les ajustements au bon fonctionnement du partenariat.

Les bonnes relations installées sont gages d'une bonne cohérence dans nos actions et sont pour nous un soutien incontournable.

- Les rencontres tripartites

Par rapport au nombre de personne accompagné en 2015, le nombre de rencontres tripartites a progressé de 40%,
Bénéficiaire + référent + coordinatrice DAC

Les référents sont :

- Assistante Sociale de secteur : S. Lauret, F. Antolin, L. Beauvais,
- AS référent rSa DTHS, Gémozac, Saintes : C. Buffeteau, A. Ciolino, M.E. Langolf ; M. Martinière
- Accompagnateur socioprofessionnel : CAP Emploi : V. Michaud
- Délégués à la tutelle : F. Mérine Merlot, S. Tapin, J.P. Prats
- Prestataires PDI : MFREO Saintonge et Aunis : JJ. Naudin. MFREO Chevenec : F. Viviani. MSA Formation : Mr Sifakis
- Accompagnateur handicapé : CRAVA : C. Chasseigne ; SAMSAH : M. Bechereau

Ces rencontres sont importantes dans l'accompagnement des personnes :

- Le bénéficiaire se sent bien « entouré »
- Une meilleure cohérence de parcours
- Favorise la mutualisation des « forces »

Ces entretiens ont eu plusieurs fonctions :

- recadrer et mettre le bénéficiaire face à ses responsabilités
- encourager le bénéficiaire à se mettre en mouvement
- rassurer certaines personnes qui comprennent ainsi mieux la cohérence du dispositif ainsi que l'harmonisation du discours des différents accompagnateurs (animateurs, formateurs, coordinatrice du DAC, Assistantes Sociales, délégués à la tutelle...).

Nous avons eu également des rencontres régulières avec les Assistantes Sociales ou d'autres personnes chargées du suivi des bénéficiaires :

- information sur les différentes actions au sein du CSP
- échanges relatifs à certains bénéficiaires et la pertinence de l'accompagnement et des choix des actions
- réflexion autour de problématiques comme la mobilité, la santé, la famille.

Ces temps ont permis de voir plus globalement la situation des personnes et dans certains cas de comprendre et lever des freins ensemble, facilitant la mise en action :

- **Accompagnement spécifique pour un enfant handicapé**
- **Accompagnement d'une maman dans ses relations conflictuelles avec son adolescent**
- **Difficultés liées au logement, Accompagnement vers des systèmes de soin**

c) Matériels

La structure dispose de moyens nécessaires au bon déroulement de cette action.

Des moyens techniques et pédagogiques :

- salles d'activité, matériel nécessaire au fonctionnement technique de chaque atelier et action : ordinateurs, logiciels divers, connexion internet, vidéoprojecteur, documentation, ouvrages techniques et pédagogiques

Des moyens administratifs et logistiques : bureaux d'entretiens, minibus pour les transports, service de secrétariat et comptabilité

d) Financiers

L'action est en partie financée par le Conseil Général pour l'accueil et l'accompagnement des bénéficiaires du rSa et depuis 2012 pour tout public vulnérable accompagné et orienté par un travailleur social.

Évaluation : ELEMENTS QUALITATIFS**1/ Les difficultés****- L'Entrée et l'implication**

La plupart des personnes qui participent aux ateliers sont isolées, fragiles et n'ont aucune activité. Ces personnes manquent de confiance en elles, ont une mauvaise image d'elles-mêmes ce qui parfois, est un frein à la participation à l'atelier par la peur du regard des autres. Elles sont partagées entre l'envie, le besoin d'avoir une activité et la crainte d'être mises à l'écart.

Difficultés de certains bénéficiaires à se mobiliser dans la DAC en raison de :

- Problèmes personnels : difficultés familiales et/ou personnelles sont telles qu'elles ne permettent pas aux bénéficiaires d'évoluer dans un cadre sécurisant.
- Manque de motivation : les projets des personnes sont flous, elles ont du mal à se mobiliser quel que soit l'accompagnement proposé (individuel ou collectif).
- Les bénéficiaires ne voient pas l'intérêt et le bénéfice d'une participation au DAC (ils pensent que cela ne sert à rien)
- Problème de mobilité

Compte tenu des difficultés qu'elles rencontrent au quotidien, le suivi de l'action de manière régulière et assidue est compliqué. Il est donc indispensable de mettre les personnes en confiance, d'être à l'écoute et de les accompagner pas à pas dans la construction de leur projet.

Les rencontres tripartites favorisent l'entrée et l'implication des personnes dans l'action

Aucun abandon volontaire en 2015 & 4 personnes orientées non entrées

- La Sortie

Il parfois difficile de décider un fin de DAC.

Fin 2015, 5 personnes sont sur le dispositif DAC depuis plus de 24 mois et leur maintien pose question sur la pertinence en tant que projet mais reste très cohérent dans le maintien des acquis et dans le rôle de « Veille ».

L'accompagnement (individuel et collectif) est pour ces personnes une composante importante de leur quotidien, qui rythme leur vie

- Cumul des difficultés : 40 % des personnes accompagnées cumulent divers difficultés.

Il faut souvent du temps pour identifier tous les freins, et ensuite pour accompagner la personne dans la levée de ceux-ci.

Travail rendu encore plus compliqué lorsque la personne est dans le déni de ses problématiques.

Ces situations Il est plus que nécessaire que nous puissions continuer à travailler en collaboration sur les différents freins de la personne afin de garder cette cohérence de parcours.

Cette année encore, le travail interprofessionnel mise en œuvre autour de ces personnes fait largement ses preuves dans la réalisation de leurs projets.

2/ Points positifs**- Un travail en partenariat**

3 des personnes sorties de l'action sont aujourd'hui en emploi mais plus que ce résultat ce sont les changements sur les personnes qui sont à souligner.

- Une jeune femme réussie à se considérer comme une personne à part entière ayant un avis, des envies, des besoins mais également des qualités, des compétences et des choses à partager avec d'autres.

Elle sort de l'emprise de sa cellule familiale, qui ne lui permettait pas de développer son propre réseau.

Cette prise de conscience lui a permis d'envisager son retour à l'emploi.

- Une maman célibataire avec un enfant handicapé, culpabilisant de « l'inadaptation » de son enfant au monde, voulant ne vivre que pour lui, s'interdisant de le laisser ou même de le confier à quelqu'un.

Ayant fini par accepter de se faire accompagner et se faire aider pour son fils, elle a pu enfin penser à elle et se concentrer sur son projet professionnel.

Ces projets n'ont pu aboutir que grâce au travail de ces personnes et à la cohérence d'accompagnement des professionnels partenaires

- De l'autonomie à l'implication

On constate que lorsque les bénéficiaire ont réussi à se faire confiance, à retrouver une image plus positive deux même, non seulement ils s'investissent dans l'atelier (assiduité, curiosité, initiative) mais n'hésitent pas à devenir un relais pour les nouveaux arrivants sur l'atelier ou même à accompagner de nouvelles personnes à « passer la porte du Centre Social »

Descriptif de l'action ou des actions réalisées:

Depuis 2014, le CSP propose uniquement la location de 2 roues dans le cadre de cette action. Cette location permet à des personnes ne disposant pas de moyen de locomotion ni de moyens financiers suffisants d'entrer en emploi, de suivre une formation ou un stage. Dans le cadre de cette location, il est également proposé de suivre un atelier code de la route spécifique aux 2 roues ou de rencontrer une formatrice afin de chercher des solutions adaptées pour une mobilité durable.

Un atelier Sensibilisation aux règles du code de la route est proposé aux ouvriers de l'ESAT de Jonzac.

Fonctionnement :

La location est tout d'abord pour une durée de 3 mois, renouvelable (à condition que le véhicule soit bien entretenu). Une convention est établie entre le CSP et le loueur. La caution pour un scooter est de 400€ puis 50€ par mois, et de 100 € puis 25€ pour une mobylette.

A l'ESAT, l'atelier se déroule le lundi de 17h15 à 18h45 excepté durant juillet et août.

Publics touchés :

9 personnes (8 hommes et 1 femme) ont loué des 2 roues en 2015. Ce sont des bénéficiaires du rSa ou bien des salariés des chantiers d'insertion du CSP.

11 ouvriers de l'ESAT ont fréquenté l'atelier pour une durée de 168 h.

Moyens mobilisés

:

Moyens matériels :

- 4 mobylettes
- 3 scooters

Moyens humains :

- 1 salarié pour l'entretien
- 1 salarié pour le suivi des loueurs
- 1 formatrice

Difficultés rencontrées :

Certains loueurs ont des difficultés pour la caution car ils ne possèdent pas de chéquier

Les mensualités ne sont pas toujours réglées et des véhicules ne sont pas rendus à la fin de la mise à disposition ou bien ils sont endommagés.

Évaluation :

Lors du bilan avec le Conseil Départemental, il nous a été demandé de repenser notre projet pour correspondre au référentiel : louer les véhicules uniquement à des bénéficiaires du rSa socle sur une courte période (2 mois renouvelable une fois). Durant cette période de mise à disposition, le CSP doit accompagner les personnes dans la recherche d'une solution durable.

Propositions pour la poursuite de l'action :

- Achat de scooters
- Communication auprès des assistantes sociales du secteur
- Rechercher d'un co-financement pour « louer » des 2 roues à d'autres personnes que les bénéficiaires du rSa socle (jeunes, apprentis, salariés de nos chantiers...)

Descriptif de l'action ou des actions réalisées :

Il s'agit d'animer des séances de Français Langue Etrangère pour des personnes ne maîtrisant pas les bases du français écrit et oral (règles de grammaire, de conjugaison, vocabulaire de la vie quotidienne, civilisation française).

Ces séances sont réparties sur plusieurs groupes permettant à des personnes de niveaux différents de pouvoir suivre des cours adaptés (débutant, intermédiaire, avancé..).

Des formatrices ou des bénévoles dispensent des cours auprès d'apprenants provenant de la Communauté européenne mais aussi de pays hors de cette communauté européenne.

Fonctionnement :

Déroulement :

- Jeudi : 1 groupe de 10h30 à 12h (de janvier à juin) puis vendredi de 13h à 14h30
- Mardi : 1 groupe de 14h à 15h30

Publics touchés :

Public majoritairement britannique mais aussi des personnes originaires du Mali, de la Côte d'Ivoire, de la Guinée, des Philippines, de Cuba...

18 particuliers pour 528 h de formations dispensées
6 personnes originaires hors de l'Union Européenne pour 463h

Moyens mobilisés :

Moyens humains :

- 1 Coordinatrice et formatrice
- 1 Formatrice salariée

Difficultés rencontrées :

Non implication du public d'origine britannique dans les activités du CSP

Propositions pour la poursuite de l'action :

Poursuite de la mobilisation des publics, maintien du partenariat en place
Recherche de partenariats complémentaires (Fondations, mécénat d'entreprise)

Descriptif de l'action ou des actions réalisées :

Afin de favoriser l'intégration d'un public dont la non maîtrise des savoirs de base est un frein à la vie quotidienne et à l'accès à l'emploi. Il s'agit d'animer des cours collectifs de français et mathématiques de différents niveaux : cours d'alphabétisation, de lutte contre l'illettrisme ou de remise à niveau. Ces cours sont répartis tout au long de la semaine afin de proposer aux participants un choix d'heures adaptées. Les cours sont également répartis sur trois lieux (PONS, JONZAC, MIRAMBEAU) afin de proposer un choix de lieu au plus près des habitants. Les formatrices dispensent des cours auprès des apprenants : elles préparent et animent les séances de formation. Elles peuvent être secondées par des bénévoles.

Convention avec le Conseil Départemental, la Région Poitou Charentes

Un atelier Savoirs de Base est proposé aux ouvriers de l'ESAT de Jonzac

Fonctionnement :

Déroulement :

- PONS : mardi et vendredi de 9h à 12h
- JONZAC : jeudi de 9h à 12h
- MIRAMBEAU : jeudi de 14h à 17h et de 9h à 12h à partir de novembre
- St GENIS: mardi de 14h à 17h à partir de novembre
- ESAT Jonzac le vendredi de 14h à 15h30

Publics touchés :

Demandeurs d'emploi ou bénéficiaires du rSa ne maîtrisant pas suffisamment les savoirs de base pour être autonome dans leur vie quotidienne ou personnes désireuses de se remettre à niveau pour entrer en formation qualifiante :

- 24 bénéficiaires du rSa pour 862 h
- 34 demandeurs d'emploi sur la convention Région pour 1 46 h de formation

ESAT de Jonzac : 14 apprenants pour 142h30

Ressources mobilisées :

Moyens humains :

- 1 Coordinatrice et formatrice
- 1 Formatrice salariée
- 3 Bénévoles

Objectifs atteints :

Tous les objectifs ont été atteints excepté la participation aux autres actions du CSP pour les personnes résidentes à Mirambeau et Jonzac.

Difficultés rencontrées :

Public avec multiples difficultés (illettrisme, mobilité, santé...) difficile à mobiliser.

Incertitude quant à la pérennité des financements (Conseil Départemental ne finance plus les heures de formation pour les bénéficiaires du rSa).

Évaluation :

Progression des apprenants dans la communication écrite, orale et en calcul mais aussi dans le rapport avec les autres (lien social, mixité de la population, favoriser l'ouverture d'esprit).

Malgré l'accompagnement et notre volonté de proposer des activités adaptées au quotidien de chacun, certains apprenants abandonnent en cours de formation, sans nous prévenir.

Depuis octobre 2015, une nouvelle action de formation est mise en place par la Région, Clefs des Savoirs Citoyens. Cette action s'adresse à un public en situation d'illettrisme. Tout public peut intégrer cette formation. Cette action de formation devrait durer 4 ans.

Propositions pour la poursuite de l'action :

Cette action est indispensable pour le public accueilli mais toujours à la merci d'un appel d'offre, d'un arrêt de financement ou d'un cahier des charges différent de nos valeurs

Descriptif de l'action ou des actions réalisées :

Il s'agit d'animer des séances d'apprentissage de la langue anglaise et/ou espagnole, écrite et orale (règles de grammaire, de conjugaison, vocabulaire de la vie quotidienne, civilisation anglaise et/ou espagnole). Ces séances sont réparties sur plusieurs groupes permettant à des personnes de niveaux différents de pouvoir suivre des cours adaptés (débutant, intermédiaire, avancé..).

Des formatrices ou des bénévoles dispensent des cours auprès d'apprenants souhaitant apprendre ces langues pour optimiser leur recherche d'emploi, pour voyager, pour pratiquer une activité intellectuelle,...

Fonctionnement :

Déroulement de janvier à juin et de septembre à décembre 2014

- Anglais : jeudi de 14 h à 15 h30
 15h45 à 17h15

- Espagnol : lundi de 18h à 19h30
 mardi de 17h30 à 19h

Publics touchés :

Particuliers :

- 21 apprenants pour les cours d'espagnol pour 609 h
- 16 apprenants pour les cours d'anglais pour 432 h

Ressources mobilisées :

Moyens humains :

- 1 Coordinatrice
- 1 Formatrice bénévole pour les cours d'anglais
- 1 Formatrice salariée pour les cours d'espagnol

Évaluation :

Jean, la formatrice bénévole anime maintenant les 2 groupes d'anglais. Il y a une meilleure cohésion entre les deux niveaux et le nombre d'apprenant à augmenter.

Propositions pour la poursuite de l'action :

Améliorer la communication sur ces actions.
Impliquer d'avantage ces actions dans la vie du CSP

Descriptif de l'action ou des actions réalisées:

Formations d'initiation
 Formation de perfectionnement
 En bureautique et logiciels spécifiques – environnement Windows 10

Initiation et perfectionnement à Internet

Fonctionnement :

Déroulement de janvier à décembre excepté août.
 Module de 4 semaines pour les demandeurs d'emploi (dispositifs Compétences Clés)

Ateliers à la carte pour les particuliers

Publics touchés :

30 demandeurs d'emploi pour 1 843h
 4 bénéficiaires de la DAC pour 111h
 5 particuliers pour 81h

Moyens mobilisés :

Moyens humains :

- 1 Coordinatrice
- 1 Formatrice

Moyens matériels :

- 5 ordinateurs portables

Objectifs atteints :

Toutes les formations ont été menées à leur terme.
 Les formations dans le cadre de Compétences Clés ont permis l'autonomie des demandeurs d'emplois dans leurs recherches.
 Les particuliers ont quitté les formations après atteinte de leurs objectifs personnels.
 Formation DAC : elles ont permis l'autonomie dans l'utilisation de l'outil informatique, l'acquisition d'une culture informatique.

Difficultés rencontrées :

Public particulier trop peu nombreux (coût trop élevé, communication insuffisante ?...)
 Changement de dispositif de formation pour les DE nous a obligés à réduire le nombre et la durée des modules, les salariés en CAE ne peuvent plus prétendre à ces formations.

Évaluation :

La satisfaction est générale. Pour ceux qui craignaient ces formations, ils ont été convaincus de l'utilité d'une mise à niveau en informatique pour optimiser leur pratique de l'informatique (internet, messagerie...).

Propositions pour la poursuite de l'action :

Mieux communiquer pour « toucher » un plus grand nombre de particulier

Objectifs opérationnels :

- Permettre la participation des jeunes et des adultes aux instances associatives
- Valoriser le bénévolat

Descriptif de l'action :**Une action auprès des jeunes :**

- L'animation auprès des jeunes répond à l'objectif constant du Centre Social de mettre en œuvre les principes de l'Éducation populaire. Acteurs de demain sur le territoire, il est important de pouvoir leur « reconnaître une place » dès aujourd'hui.
- Une action de mobilisation auprès des jeunes sera mise en œuvre afin de mieux connaître leurs besoins, leurs attentes et leurs dynamiques. Des temps d'animation pour récolter leurs impressions, envies, points de vue sur le Centre Social mais aussi sur leur environnement. Ces rencontres seront organisées afin d'alimenter les actions du Centre Social mais aussi dans l'objectif de donner une réelle place aux jeunes dans la structure.

Une action auprès des adultes :

- L'implication bénévole évolue y compris au Centre Social. L'écart a tendance à se creuser entre le bénévolat ponctuel, de mission et l'implication sur le long terme à des niveaux décisionnels. La création de commissions de travail nous semble répondre à ces évolutions. Promouvoir et accompagner le bénévolat doit tenir compte à la fois des disponibilités de plus en plus réduites des personnes mais aussi de leurs différents niveaux d'implication.
- Le Centre Social est une structure complexe et la création de commissions peut être un outil de compréhension et de formation favorisant une implication plus importante par la suite.
- Organisation de formation à destination des adhérents sur les responsabilités associatives
- Expérimenter une capitalisation des acquis des bénévoles

Fonctionnement :

Fréquence : tout au long de l'année

Durée : 4 ans

Nombre de bénéficiaires : le plus grand nombre

Publics concernés :

Tous les citoyens, adhérents de plus de 16 ans

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : bénévoles, adhérents, usagers
- Externe : Fédération des Centres Sociaux Fosfora & FNDVA pour la formation de bénévoles

Matériels :

Salles de travail

Financiers :

DDCS, Fédération des Centres Sociaux

Modalités d'Évaluation :**Critères retenus :**

- Nombre de réunions
- Nombre de Membres du Conseil d'Administration

Effets attendus :

Enrichir le projet associatif, de nouveaux acteurs investissent pour la réflexion, l'action, l'évaluation du projet social

Calendrier de réalisation : 2014-2017

Objectifs opérationnels :

- Clarifier les rôles, les fonctions, les missions de chacun
- Améliorer les conditions de travail
- Mettre en cohérence les actions et valoriser la transversalité de celles-ci

Descriptif de l'action :

- Étude des fiches de postes
- Revisiter l'organigramme et la pertinence des postes selon les secteurs
- Poursuivre l'analyse du « territoire organisationnel » général de la structure
- Plan de formation
- Création d'outil de gestion du personnel (congés, gestion horaire...)

Fonctionnement :

Fréquence : tout au long de l'année

Durée : tout au long de l'exercice et en période de bilan

Acteurs : C.A & équipe de Direction

Publics concernés :

Salariés, membres du Conseil d'Administration

Ressources & moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : salariés et bénévoles
- Externe : Fédération des Centres Sociaux & réseau de partenaires stratégiques

Matériels :

- Infrastructures du Centre Social & Socioculturel

Modalités d'Évaluation :

- Bilans d'exercices (moral, d'activité et financier)
- Évaluation d'actions et des missions des salariés & bénévoles
- Évaluation de la gestion globale de la structure

Critères retenus :

- Retours des usagers et adhérents : déclaratif
- Impact des actions sur la population et le territoire : évolution des effectifs et résultats
- Validation des actions par les partenaires

Effets attendus :

- Reconstitution des actions
- Pérennisation des postes

Calendrier de réalisation : 2014-2017

Fiche Action	N° 3-2	Recherche de financements	AXE 3
<p>Objectifs opérationnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Équilibrer le budget de l'Association • Le CSP est aujourd'hui au cœur d'une réorganisation au niveau budgétaire. L'arrêt de certains financements, les modifications, de conventionnement font apparaître une fragilité financière du Centre Social et notamment de certaines activités. • En fonction de la mise en place du projet, une réorganisation budgétaire sera mise en place. Il sera également important de consacrer des moyens humains pour poursuivre la recherche de financements et de partenariats d'actions, garant d'une certaine indépendance mais aussi d'une réelle qualité de travail. 			
<p>Descriptif de l'action:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualisation des logiciels de comptabilité et de la paye avec mise en place de formation adaptée. • Recherche d'outils adaptés à la mise en place d'une gestion électronique des documents • Montage de dossiers de Subventions multiples et divers • Poursuite du travail initié sur le respect des procédures comptables 			
<p>Fonctionnement :</p> <p>Fréquence : tout au long de l'année Durée : 4 ans Acteurs : C.A & équipe de Direction</p>			
<p>Publics concernés :</p> <p>Tous les membres de l'association</p>			
<p>Ressources mobilisées (internes et externes) :</p> <p>Humains :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Interne</u> : Comptable-trésoriers-salariés-bénévoles • <u>Externe</u> : l'ensemble des financeurs du Centre Social, les réseaux départementaux, régionaux, nationaux. <p>Matériels :</p> <p>Outils comptables adaptés</p> <p>Financiers :</p>			
<p>Modalités d'Évaluation :</p> <p>Critères retenus :</p> <p>Viabilité économique du Centre Social</p> <p>Effets attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une meilleure lisibilité financière des actions, du compte de résultat et du bilan • Volonté de transparence 			
<p>Calendrier de réalisation : 2014-2017</p>			

Objectifs opérationnels :

- Améliorer la visibilité de nos actions

Descriptif de l'action :

- Création d'une rubrique « Les nouvelles du CSP » sur la radio & la Web Radio
- Création d'une page Facebook
- Création d'un «mail list» permettant de diffuser toutes nos informations
- Création d'un agenda trimestriel présentant toutes nos actions (Newsletter mensuelle sur une page)
- Création d'une nouvelle plaquette de présentation du CSP
- Trouver un nouveau « nom » au CSP

Fonctionnement :

Fréquence : toute l'année

Durée : 2 ans

Nombre de bénéficiaires :

- Habitants de la Ville et du territoire
- Réseau de partenaires

Publics concernés :

Adhérents et tout public

Moyens mobilisés (internes et externes) :**Humains :**

- Interne: salariés + bénévoles
- Externe : les entreprises en lien avec le domaine de la communication graphique, PQR...

Matériels :

Outils et logiciels informatiques adaptés

Financiers :

Fonds de la structure

Modalités d'Évaluation :**Critères retenus :**

- Nombre d'outils créés
- Enquête pour détermination de l'impact de la communication sur le territoire et les habitants

Effets attendus :

- Diffusion régulière et efficace de l'information : couverture du territoire
- Reconnaissance de la structure dans son domaine d'activité & ses missions
- Reconnaissance de la légitimité de la structure à exister et
- Reconnaissance de la notion d'utilité publique

Calendrier de réalisation : 2014-2017

Objectifs opérationnels :

- Diffusion régulière et efficace de l'information : couverture du territoire
- Élaborer un plan de communication

Descriptif de l'action :

- Le Centre Social doit élaborer et mettre en œuvre un plan de communication. Cela implique une réflexion sur la communication à l'échelle d'un territoire vaste. Il s'agit de s'appuyer sur le travail réalisé et de le mettre en cohérence avec cette nouvelle échelle territoriale. Il est important de maintenir une communication claire et globale sur les missions et le projet auprès des habitants(es), des élus(es) et des partenaires institutionnels.
- Cette réflexion portera donc sur :
 - l'élaboration d'un plan de communication à l'échelle de l'ensemble du territoire du Centre Social
 - les éléments à communiquer
 - les stratégies à mettre en œuvre
 - l'utilisation et / ou l'extension de supports existants (calicots, radio, Site Web...)
 - l'utilisation de supports de communication non écrits et des supports des communes (bulletins municipaux)
- Vérifier les référencement du site cspons sur tous les sites partenaires (municipalités, fédération...)
- Vérifier l'utilisation de la même charte graphique sur tous les supports (logo, visuels, couleurs...)

Fonctionnement :

Fréquence : toute l'année

Durée : 1 an

Nombre de bénéficiaires :

- Habitants de la Ville et du territoire (local et étendu à la Région et au Pays)
- Réseau de partenaires

Publics concernés :

Salariés et bénévoles

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : Equipe de Radio Pons & bénévoles ayant des compétences maîtrisées en «Com»
- Externe : Communes, Fédération, Journaux (correspondants locaux)

Matériels :

Outils de communication adaptée

Financiers :

Fonds du Centre Social.

Modalités d'Évaluation :**Critères retenus :**

- Dossier FSER
- Enquête pour détermination de l'impact de la communication sur le territoire et les habitants
- Nombre de participants aux activités

Effets attendus :

- Amélioration de la communication interne et externe
- Diffusion régulière et efficace de l'information : couverture du territoire

Calendrier de réalisation : 2014-2017

Objectifs opérationnels :

- Être un canal de contact avec les citoyens intéressés par l'objet de l'association
- Être un outil favorisant la transparence de nos actions

Descriptif de l'action :

Le Site du Centre Social est opérationnel.

C'est un outil qui est utilisé pour communiquer des informations sur les actualités du Centre Social :

- Animations - projets
- Agenda...
- Sorties - manifestations

Par manque de moyen, le site n'est pas utilisé comme un outil de communication sur les principes ou l'avancée de nos actions et de nos projets ou tout simplement la mailing list n'est pas encore assez utilisée pour passer l'information aux usagers.

En lien avec la réflexion sur un plan de communication, un travail de redéfinition de la fonction du site et autres supports de communication sera réalisé.

Création d'une page de liens vers nos partenaires, vers nos actions en partenariat (occasionnels et/ou réguliers)

Fonctionnement :

Fréquence : tout au long de l'année

Durée : 4 ans

Nombre de bénéficiaires : le plus grand nombre

Publics concernés :

Tout public

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : animateurs, rédacteurs, stagiaires & bénévoles formés
- Externe : infographiste - webmaster

Matériels :

- Interne : Ordinateurs & logiciels de PAO et de construction de site Web...
- Externe : Fournisseurs d'hébergement & de connexion Internet haut débit

Financiers :

Fonds du CSP

Modalités d'Évaluation :**Critères retenus :**

- L'accessibilité
- La qualité de l'information
- La popularité du site
- Rapidité de traitement de l'information et de réponse aux attentes et besoins des usagers, adhérents
- Nouveaux contacts et demandes d'adhésion

Effets attendus :

Meilleure connaissance des actions du Centre Social

Dématérialiser les tâches administratives (info générales & inscriptions)

Calendrier de réalisation : 2014-2017

Objectifs opérationnels :

- Favoriser les échanges entre les groupes sociaux et culturels
- Donner la parole à tous
- Soutenir les Associations et le développement local
- Proposer une éducation des jeunes aux Média
- Lutter contre l'exclusion
- Promouvoir les actions & activités du CSP
- . Elargir le champ d'auditeurs

Descriptif de l'action :

- Mettre en place des actions de formations professionnelles en faveur des salariés et consolidation des emplois en service Radio
- Des ateliers éducatifs ouverts à tous, permettant de comprendre le fonctionnement de ce média, d'aborder le matériel spécifique, les métiers de l'animation radio, du journalisme ou de la technique, faire un travail d'écriture, de gestion de la voix, de recherches, de relations, de préparation etc...
- Des actions culturelles : promouvoir les artistes de la scène musicale départementale et régionale, les différentes manifestations culturelles du territoire
- Des actions collectives en matière de programmes : échanger des programmes, interviews ou reportages avec les radios Associatives de Poitou-Charentes & Aquitaine
- Des actions en faveur de l'intégration, mettre en valeur tous les acteurs œuvrant pour l'intégration professionnelle, sociale, lutte contre les discriminations
- Des actions en faveur de l'environnement, du développement local
- Radio Pons reste un outil de communication de proximité et soutien les porteurs de projets locaux. Un relais d'information pour les institutions.
- Animer une chronique sportive qui annonce les résultats des clubs de la région.
- Soutenir les manifestations locales par le relais d'info et la logistique (sonorisation & animation)
- . Lancement d'une Web radio synchronisée sur Radio Pons (direct streaming)

Fonctionnement :

Fréquence : tout au long de l'année
Durée : 24h / 24h
Nombre de bénéficiaires : le plus grand nombre, auditeurs, bénévoles...

Publics concernés : Tout public

Ressources mobilisées (internes et externes) :**Humains :**

- Interne : animateurs, bénévoles & stagiaires
- Externe : Franc CP, FARL, Organismes de Formation, Autres Radios & associations locales

Matériels :

- Interne : 1 studio et le matériel nécessaire aux reportages, aux montages, à la diffusion
- Externe : Fournisseurs de streaming & de connexion Internet haut débit

Financiers :

Communes, Conseil Général, FSER, Conseil Général

Modalités d'Évaluation :**Critères retenus :**

- La diversité de la programmation & La qualité de l'information
- La popularité du site internet, et du réseau, Radio, facebook
- Rapidité de traitement de l'information et de réponse aux attentes des auditeurs

Effets attendus :

Une augmentation de l'audience & de la diversité dans nos actions

Calendrier de réalisation : 2014-2017



Rapport de Gestion 2015





Annexes **En Images**